



ACADEMIA ROMÂNĂ
INSTITUTUL DE CERCETĂRI SOCIO-UMANE SIBIU

RO – 550024 Sibiu, Bulevardul Victoriei, 40

Tel. director: 0269 206856; centrală: 0269 212604; fax: 0269 216605

e-mail: secretariat@icsusib.ro; www.icsusib.ro



Nr.58/09.03.2023

ANUNȚ

Institutul de Cercetări Socio-Umane din Sibiu cu sediul în Bd. Victoriei, nr. 40, tel. 0269 212604, organizează concurs pentru ocuparea unui post de **cercetător științific gradul II**, normă întreagă, pe perioadă nedeterminată, domeniul istorie, specialitatea istoria juridică, economică și socială a sașilor din Transilvania în epoca premodernă, istoria orașelor, editare colecții de documente. Concursul se va desfășura conform Legii nr. 319 din 8.07.2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, și Ordinului nr. 6129 din 20.12.2016. Dosarele de concurs se depun la secretariatul Institutului, începând cu 15 martie 2023, ora 8:00 timp de 30 de zile calendaristice. Concursul se va desfășura în data de 25 aprilie 2023, începând cu ora 11:00 la sediul Institutului. Informații suplimentare se pot obține la secretariatul Institutului de Cercetări Socio-Umane Sibiu, la telefon 0269 212604, de luni până vineri, între orele 8-16, sau pe site-ul Institutului www.icsusib.ro.

Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice pentru participare la concurs:

Candidații care participă la concursul pentru ocuparea postului de CS II trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) deținerea diplomei de doctor în istorie;
- b) să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 8 ani; pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, o vechime de 12 ani în profilul postului;
- c) îndeplinirea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, stabilite prin Ordin al MENCS nr. 6129 din 20.12.2016, publicat în MO, Partea I, nr. 123 din 15 februarie 2017.

Concursul constă în:

Analiza dosarului de înscriere la concurs, verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege și aprecierea prin punctaj, pe baza unei grile adaptate specificului activității locului de muncă a candidatului și a performanțelor sale conforme cu fișa postului și fișei de sarcini și atribuțiuni corespunzătoare postului de CS II, și susținerea unei prelegeri științifice publice, în conformitate cu Legea nr. 319/2003, art. 16, litera c, Ordinul nr. 6129 din 20.12.2016 al MENCS și Metodologia cadru de concurs pentru ocuparea posturilor de cercetare în ICSU Sibiu, art. 21, aliniatul (6) afișată pe site-ul site-ul ICSU Sibiu (www.icsusib.ro).

Etapele și calendarul concursului:**Etapa I – depunerea și selecția dosarelor:**

În perioada 15.03.2023-13.04.2023: depunerea dosarelor. Dosarul de concurs construit de candidat împreună cu suportul electronic care conține dosarul scanat se depune la adresa ICSU Sibiu ((B-dul Victoriei 40, tel. 0269 212604), direct sau prin intermediul serviciilor poștale sau curierat care permit confirmarea primirii.

În 18.04.2023: se comunică fiecărui candidat înscris avizul de validare a dosarului. Îndeplinirea de către fiecare candidat a condițiilor prevăzute de lege și validarea dosarului vor fi certificate prin aviz în vederea participării de către candidat în următoarea etapă a concursului.

Până în data de 19.04.2023, ora 16⁰⁰, candidații nemulțumiți de selecția dosarelor pot depune contestație împotriva nerespectării procedurilor legale de concurs.

În 20.04.2023 se afișează rezultatele contestațiilor la sediul Institutului și pe pagina de internet a Institutului (www.icsusib.ro).

Etapa a II-a – prelegerea publică:

În 25.04.2023, începând cu ora 11⁰⁰ va avea loc susținerea unei prelegeri științifice publice.

În 26.04.2023, până la ora 16⁰⁰, se afișează rezultatele prelegerii la sediul institutului și pe pagina de internet a Institutului (www.icsusib.ro).

Până în data de 27.04.2023, ora 16⁰⁰, candidații nemulțumiți pot depune contestație doar pentru nerespectarea procedurilor legale de concurs.

În 28.04.2023, până la ora 16⁰⁰, se afișează rezultatele contestațiilor la sediul institutului și pe pagina de internet a Institutului (www.icsusib.ro).

Până în data de 02.05.2023 se afișează **rezultatele finale ale concursului** la sediul institutului și pe pagina de internet a Institutului (www.icsusib.ro).

Toate probele se vor desfășura la sediul ICSU Sibiu, Bd. Victoriei, nr. 40, conform datelor și orelor specificate. Rezultatul fiecărei etape va fi afișat la sediul ICSU Sibiu și pe site-ul Instituției (www.icsusib.ro). Accesul în sala de concurs se va face pe baza actului de identitate.

Tema susținerii prelegerii publice va fi anunțată pe pagina web a ICSU Sibiu (www.icsusib.ro) cu 48 de ore înainte de desfășurarea probei, conform art. 21, aliniatul (6) din Metodologia cadru de concurs pentru ocuparea posturilor de cercetare în ICSU Sibiu.

Descrierea sarcinilor ce revin postului: post de execuție și cercetare conform fișei postului.

Descrierea procedurii de concurs: procedura de concurs se va desfășura conform Metodologiei cadru de concurs pentru ocuparea posturilor de cercetare în Institutul de Cercetări Socio-Umane Sibiu, aflată pe site-ul Institutului: www.icsusib.ro.



DIRECTOR,

Prof. univ. dr. Rudolf Gräf

Dosarul pentru înscrierea la concurs în vederea ocupării postului de cercetător științific, gradul II, va conține următoarele documente:

a) opis;

b) **cererea-tip de înscriere la concurs** (conform Anexei 2.1), adresată conducerii instituției, prin care se solicită înscrierea la concurs, semnată de candidat și datată;

c) **fișa de evaluare (în original) – din partea candidatului, în care acesta prezintă îndeplinirea standardelor minimale** specifice postului și (datată și semnată de candidat pe fiecare pagină):

- pentru postul de cercetător științific II se **prezintă îndeplinirea standardelor minimale naționale** aprobate prin Ordin de Ministru (vezi fișa de verificare din Anexa 2.3);

d) **declarație de asumare a răspunderii (în original)**, scrisă de mână de către candidat, cu toate datele de identificare, în care afirmă că: *datele din dosar se referă la propriile activități și realizări*, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare (a se vedea modelul afișat pe „JOB-URI CERCETARE”, pe site-ul MEC www.reasearch.edu.ro, la capitolul informații sau Anexa 2.6);

e) **declarație de consimțământ** privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform regulamentului (UE) 2016/679 (conform Anexa 2.7)

f) **curriculum vitae (în original)** al candidatului cu datele de contact ale acestuia, în format tipărit, datat și semnat de candidat pe fiecare pagină (acesta trebuie să cuprindă informații despre studiile efectuate și diplomele obținute, informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante, informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare sau granturi pe care le-a condus ca director de proiect sau la care a participat ca membru în echipa de cercetare, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi se indică pentru fiecare sursă de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a calităților științifice rezultate);

g) **Acte doveditoare ale vechimii în specialitate (actele emise în străinătate se echivalează la cerere):**

- copie legalizată de pe cartea de muncă; raport de salariat (extras din Revisal etc.), pentru a dovedi vechimea, dacă este cazul;
- adeverință de vechime în muncă, eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază traiectoria profesională (perioadele și funcțiile profesionale ale candidatului în învățământul superior / cercetare științifică / alte activități);
- documentul(ele) care atestă, dacă este cazul, desfășurarea de activități în învățământul superior sau activități de cercetare în țară ori în străinătate (în original, adeverințele din străinătate trebuie traduse și legalizate). Conform Legii nr. 319/ 2003, art. 37 cetățenilor români care au lucrat în străinătate în cercetare-dezvoltare li se echivalează integral, la cerere, vechimea în specialitate, pe baza documentelor care atestă acest lucru;

h) **Acte doveditoare ale studiilor:**

- copii legalizate de pe diploma de bacalaureat sau echivalenta, diploma de licență ori echivalenta, însoțite de foaia matricolă, diplomă de master sau atestat de recunoaștere; în cazul în care diplomele sunt emise în străinătate, acestea sunt traduse și legalizate;

- copie legalizată de pe diploma de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului, precum și de pe alte diplome sau titluri științifice ori academice; și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;

i) Acte doveditoare ale identității (legalizate):

- certificat de naștere (legalizat); copia cărții de identitate sau în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate echivalent cărții de identitate ori pașaportului (nelegalizate);
- în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii legalizate după documente care atestă schimbarea numelui – certificat de naștere; certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui (legalizate);

j) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

k) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

l) Copii certificate ale anunțurilor de scoatere la concurs a postului - anunțul de la sediul instituției (semnat și ștampilat) și anunțul din ziarul de circulație națională (copia din ziar să fie marcată „conform cu originalul” și să conțină datele de identificare ale ziarului, iar data de apariție a ziarului să fie aceeași cu dat anunțului de la sediu);

l) lista de lucrări științifice a candidatului în format tipărit, semnată de candidat; lista va fi structurată în raport cu cerințele preliminare și cu criteriile de evaluare, în această ordine:

- teza sau tezele de doctorat;
- cărți publicate (unde este cazul);
- articole / studii publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute sau în reviste din țară recunoscute de către CNCSIS;
- studii publicate în volumele unor manifestări științifice internaționale recunoscute, din țară sau străinătate (ISI și/sau BDI);
- proiecte de cercetare-dezvoltare pe bază de contract / grant;
- altele (inclusiv citările);

m) dosar cu lucrări științifice: se scanează, în format pdf, fiecare lucrare științifică menționată în lista cu lucrări științifice cu denumirea acesteia, respectând ordinea din listă;

n) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională al **tezei de doctorat**, redactat pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;

o) o propunere de dezvoltare a carierei (în cazul candidaților la postul de cercetător științific II sau cercetător științific I) atât din punct de vedere didactic, dacă este cazul, cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică a candidatului; propunerea se redactează de către candidat și va cuprinde maxim 10 pagini;

p) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (vezi Anexa 2.5);

r) la dosarul de concurs se atașează și un suport USB cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea trimiterii către Comisia de concurs (documentele create de candidat vor fi în format „pdf”, iar cele preexistente, precum actele de identitate, actele de studii, vor fi scanate). Suportul USB se înregistrează la registratura unității, se scrie numărul de înregistrare pe acesta.