



ACADEMIA ROMÂNĂ  
INSTITUTUL DE CERCETĂRI SOCIO-UMANE SIBIU

RO 550024 Sibiu, Bulevardul Victoriei, 40  
☎ centula: 0040269212604; e-mail: secretariat@icsusib.ro; www.icsusib.ro; CUI: 4241214



Nr. 92/04.06.2026

**METODOLOGIA CADRU PRIVIND ORGANIZAREA  
CONCURSURILOR  
PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE ALE  
PERSONALULUI DE CERCETARE  
ÎN INSTITUTUL DE CERCETĂRI SOCIO-UMANE SIBIU**

**Ediția: 2**

**Revizia: 0**

Nr. pagini: 63

Anexe: 15

Elaborată de: dr. Maria-Emilia ȚIPLIC, CS I și dr. Nicolae-Alexandru NICOLAESCU, CS II

Avizată de: prof. univ. dr. Rudolf GRĂF

Mai 2026





## CAPITOL I: CADRU LEGISLATIV

**Art. 1.** Prezenta Metodologie se referă la încadrare, pe grade profesionale de cercetare, a personalului cu studii superioare și reglementează organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de cercetare, pe durată determinată sau pe durată nedeterminată, din cadrul Institutului de Cercetări Socio-Umane (denumit în continuare ICSU Sibiu), în conformitate cu prevederile din:

1. Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare (Monitorul Oficial nr. 546/12.06.2024);
2. Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Guvernului nr. 1.568/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de cercetare-dezvoltare (publicată în M.O., Partea I, nr. 1.264 din 16 decembrie 2024), emisă în aplicarea art. 18 alin. (1) din Legea nr. 183/2024;
4. Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.019/13.01.2025 privind aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar și a celui de profesor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare (publicat în M.O. nr. 121 și 121 bis/11.02.2025). Pentru aplicarea acestui act la gradele profesionale de CS II și CS I se face trimitere la regimul tranzitoriu prevăzut la art. 27 alin. (9) din prezenta Metodologie;
5. Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.191/30.01.2025 pentru aprobarea Metodologiei de verificare și evaluare a dosarelor aferente concursului/examenului pentru acordarea gradului profesional de CS II și CS I (M.O. nr. 151/20.02.2025);
6. Normele metodologice privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante ale personalului CDI din institutele de cercetare/centrele de cercetare/filialele Academiei Române, aprobate de Prezidiul Academiei Române (denumite în continuare „Normele metodologice ale Academiei Române”, act specific care guvernează organizarea concursurilor în cadrul institutelor/centrelor/filiadelor Academiei Române; prezenta Metodologie se elaborează cu respectarea acestora și este avizată de Secția de Științe Istorice și Arheologie a Academiei Române, conform art. 3 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române);
7. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române, republicată (M.O. nr. 299/7.05.2009), cu modificările și completările ulterioare;



9. Standardele minimale ale ICSU Sibiu pentru obținerea gradului profesional de ACS, CS și CS III, aprobate de Consiliul științific al ICSU Sibiu (Nr. 354/18.11.2024), în baza Deciziei Academiei Române nr. 4558/29.10.2024 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare (ACS, CS și CSIII)
10. Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6.886/10.12.2025 privind aprobarea Codului de etică și deontologie profesională al personalului din cercetare, dezvoltare și inovare (publicat în M.O. nr. 1.187/23.12.2025), aplicabil în condițiile art. 48 alin. (2) și art. 57 din Legea nr. 183/2024;
11. Hotărârea Academiei Române nr. 4 din 13 martie 2025 pentru modificarea Statutului Academiei Române, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 592 din 25 iunie 2025;
12. Regulamentul de organizare și funcționare al ICSU Sibiu;
13. Regulamentul intern al ICSU Sibiu;
14. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului științific al ICSU Sibiu;
15. Codul etic al Institutului de Cercetări Socio-Umane Sibiu;
16. Prezenta Metodologie.

## CAPITOLUL II: DISPOZIȚII GENERALE

### Art. 2. Principii generale

(1) Desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de cercetare, pe durată determinată sau pe durată nedeterminată, din cadrul Institutului de Cercetări Socio-Umane se realizează prin concurs public, organizat cu respectarea principiilor meritului profesional, transparenței, competenței, egalității de șanse și nediscriminării prevăzute la art. 13 alin. (5), (7), (12) și art. 18 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, art. 1 alin. (1) și (2) și art. 8 alin. (1) din Normele metodologice ale Academiei Române precum și a principiilor generale și condițiilor stipulate de Carta europeană a cercetătorilor, conform art. 13 alin. (4) și art. 18 alin. (1) din aceeași lege.

(2) Concursurile au caracter deschis, la acestea putând participa orice persoană care îndeplinește condițiile legale și standardele minimale aferente postului, indiferent dacă este sau nu încadrată în sistemul național de cercetare-dezvoltare (conform art. 13, alin. (7) din Legea nr. 183/2024).

### Art. 3. Posturile vacante și aprobarea lor spre scoatere la concurs

(1) ICSU Sibiu organizează concurs pentru ocuparea unui post de cercetare numai dacă acesta este vacant. Numărul de posturi pe grade profesionale pentru care se organizează concurs se



stabilește în limita posturilor vacante existente și în concordanță cu necesitățile și resursele financiare ale institutului. Un post se consideră vacant sau temporar vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual, sau dacă este vacantat pe parcursul anului financiar (conform art. 8 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române).

(2) Vacantarea se realizează prin una dintre următoarele modalități:

- a) încetarea contractului individual de muncă al persoanei care ocupă postul, în condițiile legii;
- b) trecerea persoanei care ocupă postul pe un alt post din cadrul ICSU Sibiu, ca urmare a câștigării unui concurs;
- c) suspendarea contractului individual de muncă al persoanei care ocupă postul – în acest caz, postul temporar vacant poate fi ocupat pe perioadă determinată până la revenirea titularului;
- d) aprobarea suplimentării posturilor finanțate de către Academia Română.

(3) Ocuparea pe perioadă determinată se face pe o durată de maximum 36 de luni conform art. 84 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, iar pentru proiectele de cercetare se aplică cu prioritate prevederile speciale ale art. 13 alin. (12) și (14) din Legea nr. 183/2024, care reglementează angajarea pe perioadă determinată pentru participarea la proiecte de cercetare, proiecte în domeniul educației și formării profesionale sau în orice alte tipuri de proiecte, indiferent de sursa de finanțare, se poate face pe perioadă determinată, cel mult egală cu durata derulării proiectului respectiv, fără parcurgerea altor formalități prealabile și/sau procese de selecție, pentru personalul nominalizat în listele de personal, corespunzător gradului deținut, ca membri în echipa proiectului, precum și pentru personalul de cercetare din cadrul ICSU Sibiu.

#### **Art. 4. Posturi de cercetare (funcții și grade profesionale) care pot fi ocupate prin concurs:**

(1) În cadrul ICSU Sibiu pot fi scoase la concurs posturile corespunzătoare funcțiilor și gradelor profesionale prevăzute la art. 9 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, după cum urmează:

- a) asistent de cercetare științifică – ACS (licențiat) (asistent în activitatea de cercetare științifică, licențiat);
- b) cercetător științific – CS (R1<sup>1</sup>, cercetător debutant deținând titlul de doctor sau calitatea de student doctorand);

---

<sup>1</sup> Notă explicativă privind clasificarea R1–R4: nivelurile R1–R4 reprezintă etapele carierei de cercetător prevăzute de Carta europeană a cercetătorilor (Anexa II la Recomandarea Consiliului UE C/2023/1640 din 29 decembrie 2023), preluată prin art. 9 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, după cum urmează: R1 – cercetător debutant; R2 – cercetător recunoscut; R3 – cercetător consacrat; R4 – cercetător principal. În sensul prezentei Metodologii, ACS (asistent de cercetare științifică, licențiat) reprezintă o categorie distinctă, care nu se clasifică la niciunul dintre nivelurile R1–R4, fiind treaptă pregătitoare pentru cariera de cercetător științific propriu-zis.



- c) cercetător științific gradul III – CS III (R2, cercetător recunoscut deținând titlul de doctor);
  - d) cercetător științific gradul II – CS II (R3, cercetător consacrat);
  - e) cercetător științific gradul I – CS I (R4, cercetător principal).
- (2) Posturile pot fi ocupate pe perioadă nedeterminată sau determinată, în condițiile legii.
- (3) Angajarea pe perioadă determinată pentru participarea la proiecte de cercetare, proiecte în domeniul formării profesionale sau alte proiecte se realizează în condițiile art. 13 alin. (12)–(14) din Legea nr. 183/2024.
- (4) Durata contractului individual de muncă pe perioadă determinată nu poate depăși durata proiectului pentru care se realizează angajarea și se stabilește cu respectarea prevederilor Codului muncii și ale Legii nr. 183/2024.

#### **Art. 5. Domeniul de aplicare a metodologiei.**

- (1) Prezenta Metodologie reglementează exclusiv organizarea și desfășurarea concursurilor publice de încadrare pe posturi de cercetare vacante sau temporar vacante (noi angajări) din cadrul ICSU Sibiu, pentru funcțiile și gradele profesionale de cercetare prevăzute în art. 4 din prezenta metodologie și prevăzute la art. 9 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, în conformitate cu art. 13 alin. (5) și art. 18 alin. (3) din aceeași lege.
- (2) Prezenta Metodologie nu se aplică:
- a) pentru ocuparea posturilor de cercetare vacante din proiectele/granturile de cercetare-dezvoltare, care se realizează în condițiile art. 13 alin. (12)–(14) din Legea nr. 183/2024 și ale art. 1 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române,
  - b) pentru promovarea în carieră pe gradul profesional imediat superior a personalului CDI deja încadrat pe posturi în cadrul ICSU Sibiu cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, care se realizează prin examen de promovare, în condițiile art. 13 alin. (6), (10) și (11) și ale art. 22 din Legea nr. 183/2024
  - c) pentru încadrarea și promovarea personalului suport pentru activitățile CDI (ingineri de cercetare, tehnicieni) prevăzut la art. 11 alin. (1) din Legea nr. 183/2024;
  - d) pentru echivalarea gradelor profesionale prevăzute de art. 12 din Legea nr. 183/2024.
- (3) Examenele de promovare pe grade profesionale superioare se realizează prin metodologie distinctă, aprobată separat de Consiliul științific al ICSU Sibiu.
- (4) Transformarea unui post ocupat într-un post corespunzător unui grad profesional superior se realizează exclusiv ca urmare a promovării prin examen și nu poate constitui modalitate de ocupare a unui post vacant prin concurs public.
- (5) Persoanele angajate cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată la ICSU Sibiu și care doresc să obțină un grad profesional superior pot opta, în condițiile legii, fie pentru examenul de promovare fie pentru participarea la un concurs public de încadrare pe un post



vacant corespunzător gradului profesional dorit, conform prezentei Metodologii și a art. 13 alin. (6), (7) și (10) din Legea nr. 183/2024.

(6) Indiferent de procedura aleasă (concurs de încadrare sau examen de promovare), confirmarea rezultatelor concursurilor pentru ocuparea posturilor de cercetare din ICSU Sibiu se realizează de către Secția de Științe Istorice și Arheologie a Academiei Române, în conformitate cu art. 27 lit. j) din Statutul Academiei Române (aprobat prin Hotărârea Academiei Române nr. 4 din 13 martie 2025 pentru modificarea Statutului Academiei Române, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 592 din 25 iunie 2025), corelat cu art. 59 alin. (1) lit. e) din același Statut, care stabilește atribuția Consiliului științific al unității de cercetare de a aviza rezultatele concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și de a le înainta spre confirmare către secția de specialitate. Pentru posturile de director și pentru cele cuprinse în structura organizatorică, validarea concursului este de competența Prezidiului Academiei Române, conform art. 56 alin. (2) din Statut.

#### **Art. 6. Condiții generale de participare la concurs**

(1) Poate participa la concurs, fără nicio discriminare și în condițiile art. 13 alin. (7) și art. 23 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale UE sau a statelor aparținând SEE ori are domiciliul legal pe teritoriul României;
- b) cunoaște limba română scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată prin certificat medical eliberat de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului;
- f) îndeplinește condițiile de studii și alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) îndeplinește standardele minimale ale ICSU Sibiu și, după caz, standardele minimale naționale aplicabile postului;
- h) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției de cercetare, cu excepția situațiilor în care a intervenit reabilitarea (conform art. 7 din Legea nr. 53/2003 (Codul muncii), lit. h).



## **Art. 7. Standarde și criterii de evaluare**

(1) Încadrarea pe funcții și grade profesionale a personalului CDI se face prin concurs public, pe baza evaluării performanțelor profesionale în condițiile Legii nr. 183/2024, art. 13 alin. (1)-(3), (5) și (7), art. 18 alin. (3)

(2) Evaluarea candidaților are în vedere criteriile generale prevăzute la art. 23 alin. (3) din Legea nr. 183/2024:

a) rezultatele activității de cercetare și/sau inovare;

b) impactul activității de cercetare și/sau inovare;

c) capacitatea de a atrage fonduri de cercetare sau de a colabora cu organizații publice și/sau private de cercetare;

d) prestigiul profesional;

e) capacitatea organizatorică;

f) capacitatea de cooperare internațională.

(3) Standardele suplimentare stabilite de ICSU Sibiu nu pot deroga de la standardele minimale prevăzute de lege și de normele metodologice ale Academiei Române.

(4) Pentru gradele de CS II și CS I se aplică standardele minimale naționale aplicabile, astfel cum sunt determinate de regimul tranzitoriu prevăzut la art. 27 alin. (9) din prezenta Metodologie; respectiv: i) pentru concursurile demarate până la intrarea în vigoare a anului universitar 2026–2027, standardele aprobate prin OMEC nr. 6.129/2016 pentru comisia de specialitate corespunzătoare domeniului postului scos la concurs; ii) pentru concursurile demarate începând cu anul universitar 2026–2027, până la intrarea în vigoare a ordinului ministrului educației și cercetării prevăzut la art. 13 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, standardele aferente titlurilor didactice echivalente din OMEC nr. 3.019/2025 (CS II/ conferențiar universitar; CS I/ profesor universitar), în aplicarea principiului de similaritate prevăzut la art. 13 alin. (2) din Legea nr. 183/2024.

(5) Pentru gradele de ACS, CS și CS III se aplică standardele minimale proprii ale ICSU Sibiu, cuprinse în prezenta Metodologie, elaborate în conformitate cu art. 13 alin. (1) partea a II-a și art. 13 alin. (3) din Legea nr. 183/2024 și cu art. 4, 5, 6 și 7 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române.

## **CAPITOLUL III: SCOATEREA LA CONCURS A POSTURILOR DE CERCETARE ȘI ANUNȚAREA PUBLICĂ A CONCURSULUI**

### **Art. 8. Scoaterea la concurs a posturilor de cercetare.**

(1) Procedura de concurs poate fi demarată numai după aprobarea organizării concursului de către Consiliul științific al ICSU Sibiu, conform 19 alin. (1) din Legea nr. 183/2024 și art. 9



alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române, precum și – pe plan intern – în temeiul art. 14 lit. i) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului științific al ICSU Sibiu și al art. 17 paragraful 9 din Regulamentul de organizare și funcționare al ICSU Sibiu – texte concordante care stabilesc expres atribuția Consiliului științific de a aproba scoaterea la concurs a posturilor vacante, comisiile de concurs și de a confirma concursurile de angajare și promovare<sup>2</sup>.

(2) Un post poate fi scos la concurs prin constituirea lui ca urmare a direcțiilor de dezvoltare strategică ale domeniilor și/sau programelor de cercetare.

(3) Scoaterea la concurs a postului/posturilor se propune de către coordonatorul compartimentului de cercetare, prin referat de necesitate (Anexa 1), avizat de Consiliul științific al ICSU Sibiu.

(4) În referatul de necesitate, posturile vor fi individualizate prin indicarea poziției din statul de funcții al ICSU Sibiu și mențiunea că postul este vacant sau temporar vacant.

(5) Pe baza referatului de necesitate, directorul ICSU Sibiu realizează un raport care trebuie să conțină lămuriri cu privire la: necesitatea ocupării postului, valoarea științifică ce se pretinde candidaților, perspectivele postului, numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate. Raportul este semnat de către directorul ICSU Sibiu.

#### **Art. 9. Anunțarea publică a concursului.**

(1) După aprobarea organizării concursului de către Consiliul științific al ICSU Sibiu, concursul se anunță public de către ICSU Sibiu prin afișare la sediu și pe prima pagină a [www.icsusib.ro](http://www.icsusib.ro), la loc vizibil, precum și pe alte platforme online naționale, internaționale sau ale societăților de profil, după caz, conform art. 18 alin. (4) din Legea nr. 183/2024 și art. 16 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române.

(2) Concomitent cu publicarea anunțului, ICSU Sibiu asigură expunerea informației privind condițiile de desfășurare a concursului pe pagina web și pe panoul informațional la sediu.

(3) Anunțul privind concursul public de încadrare pe posturi vacante a personalului CDI cuprinde obligatoriu, conform art. 9 alin. (4) din Normele metodologice ale Academiei Române, următoarele informații:

a) descrierea pe scurt a postului: denumirea, codul COR (Clasificarea Ocupațiilor din România — sistemul național de clasificare a ocupațiilor administrat de Ministerul Muncii

---

<sup>2</sup> Conform actualelor directive ale Academiei Române, nu mai este necesară transmiterea unei cereri de aprobare către Biroul Prezidiului sau către Secțiile de specialitate ale Academiei Române pentru scoaterea la concurs a posturilor vacante sau temporar vacante; avizul conform al Secției de Științe Istorice și Arheologie a Academiei Române rămâne obligatoriu, ulterior, la etapa de aprobare a componenței comisiei de concurs și la etapa de confirmare a rezultatului concursului. Academia Română, în calitate de ordonator principal de credite, stabilește anual numărul maxim de posturi aprobate spre finanțare prin Legea anuală a bugetului de stat și alocă fiecărui ordonator de credite fila de buget (art. 9 alin. (1), art. 14 alin. (4), art. 21 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române).



și Solidarității Sociale și de Institutul Național de Statistică), durata contractului individual de muncă, atribuțiile specifice postului;

- b) condițiile generale și specifice necesare pentru ocuparea postului scos la concurs;
- c) atribuțiile / activitățile aferente postului scos la concurs, cuprinzând norma de cercetare și tipurile de activități conform fișei postului;
- d) salariul minim de încadrare corespunzător postului;
- e) calendarul concursului;
- f) locul desfășurării concursului;
- g) adresa electronică (administrativ@icsusib.ro) la care trebuie trimis / depus dosarul de concurs în format electronic;
- h) tematica și bibliografia probelor de concurs;
- i) descrierea procedurii de concurs;
- j) lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;
- k) precizări referitoare la prezentarea lucrărilor candidatului care nu sunt disponibile în format electronic;

**(4)** Simultan cu publicarea anunțului de concurs pe site-ul ICSU Sibiu se publică și formularele-tip pentru înscrierea la concurs, conform art. 9 alin. (5) din Normele metodologice ale Academiei Române:

- a) cererea de înscriere la concurs (Anexa 2.1);
- b) propunerea de dezvoltare a carierei științifice din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică, de maximum 5 pagini, semnată;
- c) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor proprii ale ICSU Sibiu (Anexa 2.2 sau 2.3).

**(5)** Pentru candidatul declarat admis, în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor concursului, se publică pe site-ul ICSU Sibiu:

- a) curriculum vitae;
- b) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor proprii ale ICSU Sibiu;
- c) dovada deținerii gradului profesional de cercetare-dezvoltare de CS II sau CS I corespunzător postului pentru care candidează, însoțită de fișa de îndeplinire a standardelor proprii ale organizației de cercetare, după caz;
- d) lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție, conform art. 10 din Normele metodologice ale Academiei Române.



## CAPITOLUL IV: ÎNSCRIEREA LA CONCURS

**Art. 10.** Înscrierea la concurs se face în termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării anunțului, conform art. 18 alin. (5) din Legea nr. 183/2024 și art. 9 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române. Candidații depun dosarul personal la sediul ICSU Sibiu sau prin servicii poștale/curierat cu confirmare de primire.

**Art. 11.** În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post de cercetare, candidatul depune un dosar atât în format fizic cât și în format electronic (fiecare document din dosarul fizic va fi scanat conform opis-ului și salvat pe un suport USB), care cuprinde documentele prevăzute în Anexa 2 din prezenta Metodologie, potrivit postului pentru ocuparea căruia candidează, conform art. 18 alin. (3) și (4) din Legea nr. 183/2024 și corelat cu art. 9 alin. (4) lit. g), art. 12 din Normele metodologice ale Academiei Române. Documentele trebuie să fie așezate și completate în formatul și ordinea prevăzute în Anexa 2.

**Art. 12.** Dosarul de concurs în format fizic și electronic se depune la adresa ICSU Sibiu: specificată pe pagina web, în format electronic la adresa [administrativ@icsusib.ro](mailto:administrativ@icsusib.ro), în format fizic direct la adresa instituției sau prin servicii poștale/curierat care permit confirmarea primirii.

(1) Secretarul comisiei de concurs înregistrează dosarul, comunică numărul de înregistrare candidatului și transmite dosarul membrilor comisiei de concurs începând cu prima zi de după data închiderii procesului de depunere a dosarelor.

(2) Secretarul comisiei de concurs verifică dacă dosarul este complet în ziua primirii și înregistrării acestuia. În situația în care dosarul este incomplet, secretarul solicită candidatului clarificări, iar acesta poate completa dosarul până la data la care expiră perioada de depunere a dosarelor.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) și (2) și conform cu art. 12 alin. (6), (7) și (8) din Normele metodologice ale Academiei Române, secretarul comisiei de concurs colaborează cu responsabilii de resurse umane din organizația de cercetare.

(4) Pe site-ul ICSU Sibiu vor fi publicate, cel mai târziu în termen de 5 zile lucrătoare de la data limită pentru înscrierea la concurs, pentru fiecare candidat înscris și cu respectarea protecției datelor cu caracter personal – rezultatele selecției dosarelor de concurs privind îndeplinirea condițiilor de participare; candidatul se identifică cu un cod atribuit la momentul înscrierii (Anexa 3a).

**Art. 13. (1)** Cererea candidatului (în original – Anexa 2.1), adresată conducerii instituției, prin care se solicită înscrierea la concurs, este avizată pentru îndeplinirea condițiilor legale de prezentare la concurs de către directorul Institutului după verificarea condițiilor legale de prezentare la concurs de către Consiliul științific al ICSU Sibiu, și după verificarea îndeplinirii standardelor din fișa de verificare (Anexa 2.2 / Anexa 2.3) de către comisia de concurs.



(2) Avizul privind legalitatea înscrierii la concurs este comunicat candidatului prin e-mail sau la adresa indicată de candidat în dosar (Anexa 3), iar anunțul cu rezultatul (Anexa 3a) este afișat prin publicare pe pagina web a ICSU Sibiu în maximum 48 de ore de la emiterea sa și, în orice caz, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe a concursului.

(3) Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la concurs vor fi invitați la sediul ICSU Sibiu pentru susținerea probelor de concurs.

## CAPITOLUL V: CONSTITUIREA COMISIILOR DE CONCURS ȘI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

### Art. 14. Constituirea comisiilor de concurs.

(1) Stabilirea componenței comisiei de concurs se realizează în termen de 5 zile de la aprobarea organizării concursului și a calendarului de desfășurare, conform art. 14 alin. (1) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 12 alin. (1) din HG nr. 1.568/2024.

(2) Comisia de concurs pentru funcții și grade profesionale de ACS, CS, CS III, CS II și CS I este formată din 5 membri, cercetători științifici sau cadre didactice universitare care au gradul profesional sau titlul didactic universitar cel puțin egal cu al postului scos la concurs. Cel puțin 3 membri ai comisiei de concurs pentru funcțiile și gradele profesionale de CS II și CS I trebuie să fie din afara ICSU Sibiu, conform art. 18 alin. (7), art. 21 alin. (3) din Legea nr. 183/2024 și art. 14 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române.

(3) Comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor beneficiază de suport administrativ din partea organizației de cercetare, asigurat de un secretar numit prin act administrativ al conducătorului organizației de cercetare, care nu este membru al comisiei și nu ia parte la deciziile comisiei.

(4) Datorită faptului că ICSU Sibiu nu are prevăzute funcțiile de director științific și/sau secretar științific în organigramă (având sub 30 de posturi finanțate de la bugetul de stat), se emite o notă/adeverință (Anexa 4.1) care precizează lipsa funcției respective; aceasta se anexează Deciziei de numire a comisiei. În aceste situații, conform art. 14 alin. (4) din Normele metodologice ale Academiei Române (partea a II-a: „în cazul entităților care nu dețin funcția de director științific/secretar științific”), conducătorul organizației de cercetare – respectiv directorul ICSU Sibiu – propune componența nominală a comisiei de concurs. Comisia de concurs este aprobată de consiliul științific și se numește prin act administrativ (decizie – Anexa 4) al conducătorului organizației de cercetare. Componența nominală a comisiei de concurs este avizată drept conformă de Secția de Științe Istorice și Arheologie a Academiei Române.

(5) Se realizează o adresă de anunțare pentru fiecare membru al Comisiei (Anexa 4.3).



(6) Deciziile comisiei de concurs se iau prin votul deschis al membrilor și trebuie să întrunească votul favorabil a cel puțin trei membri ai comisiei, conform art. 14 alin. (5) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 12 alin. (4) din HG nr. 1.568/2024.

(7) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de un membru cu afiliere la ICSU Sibiu, care are calitatea de președinte, numit prin act administrativ al directorului ICSU Sibiu, conform art. 14 alin. (6) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 12 alin. (5) din HG nr. 1.568/2024.

**Art. 15. (1)** În situații bine justificate, precizate în metodologia proprie, cel mult un membru al comisiei de concurs poate participa în sistem de videoconferință online, conform art. 13 alin. (5), art. 16 alin. (3) din Legea nr. 183/2024 și art. 16 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române. Înregistrarea ședinței va face parte din dosarul de concurs.

(2) În cazul în care un membru al comisiei participă în sistem videoconferință online, se respectă următorii pași:

- a) directorul instituției va dispune generarea în contul Google instituțional a unui dosar ICSU\_Sibiu\_Concursuri\_anul, cu subdosare pentru fiecare post scos la concurs;
- b) cu minimum 5 zile lucrătoare înainte de ziua concursului, membrii comisiei vor primi acces la subdosarul privind postul respectiv;
- c) anunțul de desfășurare va cuprinde și o adresă de e-mail pentru transmiterea intențiilor de participare la prelegerea publică (cu minimum 48 de ore înainte);
- d) prelegerile și interviurile vor fi transmise pe platforma Google Meet sau ZOOM;
- e) la sfârșitul susținerii, președintele comisiei redactează electronic procesul-verbal, pe care îl vor semna toți membrii comisiei.

#### **Art. 16. Comisia de soluționare a contestațiilor.**

(1) Stabilirea componenței comisiei de soluționare a contestațiilor se realizează în termen de 5 zile de la aprobarea organizării concursului, conform art. 15 alin. (1) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 13 alin. (1) din HG nr. 1.568/2024.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din președinte și doi membri cercetători științifici sau cadre didactice universitare și soluționează contestațiile referitoare la vicii de procedură, precum și la modul de calculare a punctajelor prevăzute în fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale și a celor proprii ale organizației de cercetare, sau la rezultatele probelor scrise, după caz (art. 13 alin. (5), art. 18 alin. (7) din Legea nr. 183/2024; art. 15 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 13 alin. (2) din HG nr. 1.568/2024).

(3) Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor au gradul profesional sau titlul didactic universitar cel puțin egal cu al postului vacant (condiție compatibilă cu cerința generală pentru membrii comisiilor de concurs prevăzută la art. 18 alin. (7) din Legea nr. 183/2024) și sunt specialiști în domeniul disciplinelor postului sau în domenii apropiate.



(4) Directorul ICSU Sibiu propune componența nominală a comisiei de soluționare a contestațiilor. Comisia este aprobată de Consiliul științific și se numește prin act administrativ al conducătorului ICSU Sibiu. Componența nominală este avizată drept conformă de Secția de Științe Istorice și Arheologie a Academiei Române.

(5) Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt luate prin votul deschis al membrilor și trebuie să întrunească votul favorabil a cel puțin doi membri ai comisiei (potrivit art. 15 alin. (5) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 13 alin. (5) din HG nr. 1.568/2024).

#### **Art. 17. Atribuțiile comisiei de concurs.**

(1) Comisia de concurs are următoarele atribuții principale, conform art. 18 alin. (7), (8), art. 21 și art. 22 din Legea nr. 183/2024 și legislației subsecvente:

- a) verifică și constată îndeplinirea de către candidat/candidați a standardelor minime naționale prevăzute de lege și a standardelor proprii ale ICSU Sibiu;
- b) stabilește, pe baza tematicii și bibliografiei de concurs, subiectele pentru proba scrisă și elaborează baremul de notare (pentru ACS și CS);
- c) stabilește planul interviului și realizează interviul (unde este cazul);
- d) notează/acordă punctaj pentru fiecare candidat, fiecare probă de concurs;
- e) pentru fiecare candidat, membrii comisiei de concurs întocmesc câte un Referat individual de apreciere (Anexa 6/Anexa 7), la finalul căruia propun câte o notă/punctaj final individual;
- f) pe baza referatelor individuale, președintele comisiei întocmește un Raport de sinteză asupra modului de desfășurare a concursului (Anexa 8) și în care prezintă notele/punctajele finale;
- g) pe baza mediei/punctajului final, comisia decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate;
- h) Raportul asupra concursului (Anexa 5) este asumat prin semnătură de fiecare membru al comisiei. Președintele transmite raportul și documentația Consiliului științific, care analizează respectarea procedurilor și aprobă raportul, prin vot nominal deschis, conform art. 21 alin. (2) din Legea nr. 183/2024; art. 20 alin. (4) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 17 alin. (3) din HG nr. 1.568/2024.

(2) comisia de concurs evaluează candidatul, după caz, din perspectiva următoarelor criterii necumulative:

- a) relevanța rezultatelor activității de cercetare și/sau inovare, în relație cu tematica postului pentru care candidează;



- b) impactul activității de cercetare și/sau inovare și al rezultatelor științifice ale candidatului, în relație cu tematica postului pentru care candidează, reflectat în publicații științifice;
- c) anvergura internațională a activităților, reflectată în publicații științifice, brevete de invenție, participări la conferințe științifice, colaborări individuale și instituționale, proiecte, burse prestigioase, calitatea de profesor/cercetător invitat, de membru în colegiile de redacție ale unor reviste de top din domeniu;
- d) capacitatea de a atrage fonduri de cercetare sau de a colabora cu organizații publice și/sau private de cercetare și de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- e) prestigiul profesional;
- f) capacitatea organizatorică;
- g) capacitatea de a îndruma tineri cercetători sau studenți;
- h) capacitatea de a transfera cunoștințele și rezultatele către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- i) capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- j) experiența profesională în alte instituții decât instituția organizatoare de concurs.

(3) Pentru verificarea îndeplinirii criteriilor prevăzute la alin. (2) sunt evaluate documentele din dosarul de concurs și se iau în considerare rezultatele obținute la probele de concurs corespunzătoare postului, după caz.

(4) Comisia poate solicita clarificări candidaților cu privire la documentele din dosarul de concurs care privesc activitatea științifică, pe tot parcursul desfășurării concursului.

## CAPITOLUL VI: DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

**Art. 18.** Concursul pentru ocuparea posturilor de cercetare ACS și CS se desfășoară după cum urmează:

(1) Concursul constă în evaluarea activității științifice și a competențelor privind cercetarea ale candidaților pentru posturile vacante scoase la concurs.

(2) Probele de concurs, conținutul acestora, criteriile de evaluare, precum și ponderea lor sunt aprobate de consiliul științific al institutului de cercetare/centrului de cercetare/filialei Academiei Române.

(3) În vederea participării la probele de concurs, pe site-ul ICSU Sibiu sunt anunțate: ziua, ora și locul desfășurării acestora.

(4) Concursul pentru ACS și CS constă în probe scrise, orale și/sau practice și de analiză a dosarului, specifice postului, conform art. 18 alin. (8), art. 21 alin. (1) lit. a) din Legea nr.



183/2024 și art. 17 alin. (3) lit. a) din Normele metodologice ale Academiei Române. Probele de concurs și conținutul acestora (tematica și bibliografia) sunt aprobate de Consiliul științific al ICSU Sibiu. Pentru proba scrisă se anunță tematica generală și bibliografia pe pagina web odată cu publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului.

**(5)** În cazul concursului pentru ocuparea postului de ACS și CS, procesul de evaluare se desfășoară după cum urmează: Rezultatul probelor de concurs se apreciază de fiecare membru al comisiei de concurs prin note de la 1,0 la 10. Nota fiecărei probe de concurs reprezintă media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs. Punctajul final reprezintă media aritmetică a notelor probelor de concurs. Un candidat poate fi declarat câștigător numai dacă a obținut un punctaj final de cel puțin 8,0 și dacă nu a primit nicio notă sub 7,0 la probele de concurs, conform art. 19 alin. (1) lit. d) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 16 alin. (1) lit. d) din HG nr. 1.568/2024.

**(6) Condiții minime pentru ACS** (conform art. 23 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 183/2024 și Standardelor ICSU Sibiu nr. 354/18.11.2024):

- absolvent cu examen de licență/diplomă al studiilor în învățământul universitar de lungă durată sau absolvent cu diplomă de master în specialitate sau domenii conexe;
- media generală de absolvire a studiilor universitare minimum 8; media de promovare a examenului de licență sau master, după caz, minimum 8 (standard suplimentar propriu al ICSU Sibiu, stabilit în temeiul art. 6 din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 2 alin. (6) din HG nr. 1.568/2024, care permite organizațiilor de cercetare să definească standarde suplimentare peste standardele minimale, fără a deroga de la acestea);
- minimum 2 scrisori de recomandare de la supervizori și/sau profesori de curs;
- îndeplinirea standardelor minimale ale ICSU Sibiu (punctaj total minim 60 puncte, conform Anexei 2.2, conform art. 23 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 183/2024, art. 5 alin. (1) din Normele metodologice ale Academiei Române; Standardelor ICSU Sibiu nr. 354/18.11.2024 și art. 2 alin. (8) din HG nr. 1.568/2024).

**(7) Condiții minime pentru CS** (conform art. 23 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 183/2024 și Standardelor ICSU Sibiu nr. 354/18.11.2024):

- să îndeplinească condițiile de obținere a gradului de ACS;
- să fie înscris în ultimul an în cadrul unei școli doctorale sau să dețină titlul de doctor în specialitate sau domenii conexe;
- minimum 2 scrisori de recomandare;
- îndeplinirea standardelor minimale ale ICSU Sibiu (punctaj total minim 200 puncte, din care minim 50% din punctaj să fie acumulat în ultimii 10 ani, conform Anexei 2.2, conform art. 23 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 183/2024, art. 5 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române; Standardelor ICSU Sibiu nr. 354/18.11.2024 și art. 2 alin. (8) din HG nr. 1.568/2024).



**Art. 19. Concursul pentru ocuparea posturilor de cercetare CS III, CS II și CS I se desfășoară după cum urmează:**

**(1) Concursul pentru CS III** constă în analiza dosarului de înscriere la concurs și acordarea punctajului, pe baza unei grile adaptate specificului activității locului de muncă al candidatului și a performanțelor sale, conform art. 21 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 183/2024 și art. 17 alin. (3) lit. b) din Normele metodologice ale Academiei Române. Concursul poate include și o probă de interviu, stabilită prin regulamentul de concurs aprobat la nivelul organizației de cercetare și publicat pe pagina de internet a acesteia.

**Condiții minime pentru CS III** (conform art. 23 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 183/2024; art. 5 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române și Standardelor ICSU Sibiu nr. 354/18.11.2024):

- să dețină titlul de doctor în specialitate sau în domenii conexe;
- cel puțin cinci articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (se exclude Google Scholar);
- cel puțin o lucrare comunicată la o conferință internațională;
- îndeplinirea standardelor minime ale ICSU Sibiu (punctaj total minim 500 puncte, din care 50% din punctaj să fie acumulat în ultimii 10 ani, conform Anexei 2.2)

**(2) Concursul pentru CS II și CS I** constă în analiza dosarului individual de înscriere la concurs, verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege și acordarea punctajului pe baza unei grile adaptate specificului activității locului de muncă, în acord cu pragurile stabilite prin standardele minime naționale aplicabile conform art. 27 alin. (9) din prezenta Metodologie (OMEC nr. 6.129/2016 pentru concursurile demarate până la intrarea în vigoare a anului universitar 2026–2027, respectiv – prin corespondență funcțională CS II/CS I cu conferențiar/profesor universitar – OMEC nr. 3.019/2025 pentru concursurile demarate ulterior, până la emiterea ordinului comun specific CS II și CS I prevăzut la art. 13 alin. (1) din Legea nr. 183/2024) și prin standardele proprii ale ICSU Sibiu, conform art. 21 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 183/2024; art. 17 alin. (3) lit. b), art. 19 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 16 alin. (2) din HG nr. 1.568/2024. Concursul poate include și o probă de interviu, stabilită prin regulamentul de concurs aprobat la nivelul organizației de cercetare și publicat pe pagina de internet a acesteia.

**Condiții minime pentru CS II** (conform art. 23 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 183/2024):

- să dețină titlul de doctor în specialitate sau în domenii conexe;
- îndeplinirea standardelor minime naționale aplicabile, pentru comisia de specialitate corespunzătoare domeniului postului scos la concurs – pentru concursurile demarate până la intrarea în vigoare a anului universitar 2026–2027 se aplică OMEC nr. 6.129/2016; pentru concursurile demarate ulterior acestei date, până la emiterea ordinului ministrului educației și cercetării specific CS II și CS I prevăzut la art. 13 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, se aplică – prin corespondență funcțională, CS II/ conferențiar universitar –



standardele aprobate prin OMEC nr. 3.019/2025, conform art. 27 alin. (9) lit. b) din prezenta Metodologie.

**Condiții minime pentru CS I** (conform art. 23 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 183/2024):

- să dețină titlul de doctor în specialitate sau în domenii conexe;
- îndeplinirea standardelor minime naționale aplicabile – pentru concursurile demarate până la intrarea în vigoare a anului universitar 2026–2027 se aplică OMEC nr. 6.129/2016; pentru concursurile demarate ulterior acestei date, până la emiterea ordinului ministrului educației și cercetării specific CS II și CS I prevăzut la art. 13 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, se aplică – prin corespondență funcțională, CS I / profesor universitar – standardele aprobate prin OMEC nr. 3.019/2025, conform art. 27 alin. (9) lit. b) din prezenta Metodologie;
- deținerea atestatului de abilitare, condiție obligatorie conform art. 5 alin. (4) din Normele metodologice ale Academiei Române, coroborat cu art. 4 alin. (3) din HG 1.568/2024 și OMEC nr. 3.019/2025 (în temeiul principiului de similaritate prevăzut la art. 13 alin. (2) din Legea nr. 183/2024).

**(3)** În cazul concursului pentru ocuparea posturilor de CS III, CS II și CS I, procesul de evaluare se desfășoară după cum urmează:

- a) După analiza dosarului de concurs, fiecare membru al comisiei acordă un punctaj, pe baza unei grile, adaptate specificului activității locului de muncă a candidatului, în acord cu pragurile stabilite prin standardele minime și prin standardele proprii ale ICSU Sibiu. Fiecare membru al comisiei de concurs analizează toate elementele componente ale dosarului de concurs. La fiecare prag cantitativ se menționează punctajul obținut de către candidat. Punctajul individual acordat de un membru al comisiei de concurs reprezintă suma punctajelor obținute de candidat, aferentă fiecărui prag cantitativ din standardele proprii ale ICSU Sibiu. Punctajul total reprezintă media aritmetică a punctajelor individuale acordate de membrii comisiei, conform art. 23 alin. (3) din Legea nr. 183/2024; art. 19 alin. (2) lit. b) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 16 alin. (2) lit. b) din HG nr. 1.568/2024.
- b) În cazul în care concursul include și o probă de interviu stabilită prin regulamentul propriu de concurs, se acordă un punctaj care reprezintă media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei. Punctajul maxim al probei interviu nu poate depăși 20% din punctajul total calculat potrivit prevederilor lit. a) conform art. 23 alin. (3) din Legea nr. 183/2024; art. 19 alin. (2) lit. b) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 16 alin. (2) lit. b) din HG nr. 1.568/2024.
- c) punctajul final reprezintă suma punctajelor acordate potrivit prevederilor lit. a) și b);

**Art. 20. Modalitatea de ierarhizare a candidaților.**

**(1)** În urma finalizării procesului de evaluare, comisia de concurs stabilește, pentru fiecare post, ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate, în



temeiul art. 21 alin. (2) partea a II-a din Legea nr. 183/2024; al art. 20 alin. (1) și (4) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 17 alin. (1), (4) din HG nr. 1.568/2024.

(2) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport de sinteză (Anexa 8) asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs (Anexa 6/ Anexa 7) și cu respectarea ierarhiei candidaților decise de comisia de concurs.

(3) Raportul asupra concursului (Anexa 5) este asumat prin semnătură de fiecare membru al comisiei de concurs. Președintele comisiei de concurs transmite raportul și documentația Consiliului științific, care analizează respectarea procedurilor stabilite prin regulamentul propriu de concurs și aprobă sau nu raportul, prin vot nominal deschis, conform art. 21 alin. (2) din Legea nr. 183/2024; art. 20 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 17 alin. (3) din HG nr. 1.568/2024.

(4) Ierarhia candidaților rezultată în urma evaluării realizate de comisia de concurs nu poate fi modificată de consiliul științific, conform cu art. 21 alin. (2) din Legea nr. 183/2024; art. 20 alin. (1)–(5) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 17 alin. (1)–(5) din HG nr. 1.568/2024.

## CAPITOLUL VII: DESFĂȘURAREA CONCURSULUI ÎN VEDEREA OCUPĂRII FUNCȚIILOR DE CERCETARE PE DURATĂ DETERMINATĂ

**Art. 21. (1)** Ocuparea posturilor pe durată determinată se realizează în condițiile legii Legii nr. 183/2024, art. 13 alin. (12) și (14) și ale Legii nr. 53/2003.

(2) Angajarea pentru participarea la proiecte de cercetare, proiecte în domeniul educației și formării profesionale sau alte tipuri de proiecte, indiferent de sursa de finanțare, se poate realiza pe perioadă determinată, pe o durată cel mult egală cu durata derulării proiectului, fără parcurgerea altor formalități prealabile și/sau proceduri de selecție, pentru personalul nominalizat în listele de personal ca membri ai echipei de proiect, precum și pentru personalul ICSU Sibiu, în conformitate cu art. 13 alin. (12)–(14) din Legea nr. 183/2024 și art. 1 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române.

(2) În completarea dispozițiilor speciale prevăzute la alin. (2), contractul individual de muncă pe durată determinată poate fi încheiat și în cazurile prevăzute la art. 83 din Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) înlocuirea unui salariat în cazul suspendării contractului său de muncă;
- b) creșterea și/sau modificarea temporară a structurii activității angajatorului;
- c) desfășurarea unor activități cu caracter sezonier;
- d) angajarea în temeiul unor dispoziții legale emise cu scopul de a favoriza temporar anumite categorii de persoane fără loc de muncă;



- e) angajarea unei persoane care, în termen de 5 ani de la data angajării, îndeplinește condițiile de pensionare pentru limită de vârstă;
  - f) alte cazuri prevăzute expres de legi speciale ori pentru desfășurarea unor lucrări, proiecte sau programe.
- (3) Contractul individual de muncă pe durată determinată nu poate fi încheiat pe o perioadă mai mare de 36 de luni, cu excepția situațiilor prevăzute de legi speciale. Studenții doctoranzi pot fi angajați ca asistenți de cercetare pe perioadă determinată, pentru o durată de maximum 5 ani.
- (4) Contractul de angajare pe perioadă determinată poate fi prelungit sau reînnoit, cu respectarea dispozițiilor Codului muncii și în funcție de rezultatele profesionale personale, nevoile de angajare și resursele financiare ale Institutului.
- (5) În cazul posturilor temporar vacante ca urmare a suspendării contractului individual de muncă al titularului, încadrarea se realizează pe perioadă determinată până la încetarea cauzei de suspendare și revenirea titularului pe post.

## CAPITOLUL VIII: APROBAREA REZULTATULUI CONCURSULUI ȘI NUMIREA PE POST

**Art. 22.** Aprobarea rezultatelor concursului de către consiliul științific al ICSU Sibiu.

- (1) După expirarea perioadei de soluționare a contestațiilor, Consiliul științific al ICSU Sibiu analizează respectarea procedurilor de către Comisia de concurs și aprobă sau nu raportul asupra concursului, conform art. 21 alin. (2) din Legea nr. 183/2024; art. 20 alin. (3) și (4) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 17 alin. (3), (4) din HG nr. 1.568/2024.
- (2) Pe baza hotărârii Consiliului științific se întocmește un extras din procesul-verbal al ședinței (Anexa 10), conținând: data, membrii prezenți, aprobarea rezultatelor concursului pe baza Raportului Comisiei de Concurs, și se înaintează conducătorului ICSU Sibiu, conform art. 21 alin. (2) din Legea nr. 183/2024 și art. 20 alin. (5) din Normele metodologice ale Academiei Române.
- (3) În caz de invalidare motivată a raportului de către Consiliul științific (pentru vicii de procedură constatate, încălcări ale standardelor minimale sau alte deficiențe care nu pot fi remediate prin clarificări ulterioare), Consiliul științific dispune, după caz, fie restituirea dosarului către comisia de concurs pentru remediere sau reluarea evaluării, fie constatarea imposibilității finalizării concursului și reluarea integrală a procedurii, conform Art. 32 din prezenta Metodologie. De asemenea, în cazul în care postul vacant pentru care se organizează concursul nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea legislației în vigoare
- (4) Rezultatul concursului se afișează la sediul ICSU Sibiu și pe site-ul acestuia, în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului, conform art. 18 alin. (4) din Legea nr. 183/2024;



art. 20 alin. (6) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 17 alin. (8) din HG nr. 1.568/2024.

**Art. 23.** Fluxul de verificare, avizare și aprobare a dosarelor de concurs la Academia Română.

(1) Durata și finalizarea concursului este de 15 zile calendaristice de la data încheierii înscrierii la concurs, la nivelul comisiei de concurs și de 45 de zile calendaristice până la depunerea raportului comisiei de concurs și a dosarului ce conține documentele aferente concursului către Prezidiul Academiei Române. Dosarele de concurs se verifică la Academia Română, iar rezultatul concursului se aprobă de Prezidiul Academiei Române.

(2) Dosarele de concurs pentru obținerea gradelor de ACS, CS, CS III, CS II și CS I se depun de către ICSU Sibiu, în termen de 10 zile calendaristice de la finalizarea concursului, la Secția de Științe Istorice și Arheologie care coordonează activitatea științifică a institutului, conform art. 10 alin. (4) din Legea nr. 183/2024 (pentru toate gradele profesionale), respectiv art. 14 alin. (5) din aceeași lege (pentru CS II și CS I), coroborate cu art. 21 alin. (1)–(6) din Normele metodologice ale Academiei Române.

(3) Secția de Științe Istorice și Arheologie, în termen de maximum 15 zile calendaristice, va analiza dosarul pentru conferirea gradului profesional de cercetare-dezvoltare. În cazul avizării favorabile, va înainta dosarul Serviciului Juridic și Comunicare.

(4) Serviciul Juridic și Comunicare va aviza dosarul privind legalitatea desfășurării concursului în termen de maximum 15 zile calendaristice. În cazul avizării favorabile, va înainta dosarul Serviciului Programe de Cercetare și Doctorat.

(5) Serviciul Programe de Cercetare și Doctorat va înainta spre aprobare Prezidiului Academiei Române, în termen de maximum 5 zile calendaristice, dosarele care au obținut avizul favorabil.

(6) În situația în care dosarul este incomplet ori nu respectă reglementările legale, precum și prevederile regulamentului propriu de examen se returnează către ICSU Sibiu care are 15 zile de la restituire pentru actualizare și retransmitere.

(7) Dacă nu este posibilă completarea dosarului candidatului declarat câștigător, candidatul de pe locul imediat următor este declarat câștigător, iar dosarul acestuia se transmite către Secție în vederea analizei administrative,

(8) În cazul în care nu mai există niciun candidat care să îndeplinească condițiile, concursul se reia fără a mai fi necesară o nouă aprobare, conform art. 21 alin. (6) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 18 alin. (7) din HG nr. 1.568/2024.

(9) Pentru dosarele de concurs CS I și CS II, documentele vor fi așezate în ordinea specificată la Anexa 13.

**Art. 24. Numirea pe post.**

(1) În urma aprobării rezultatului concursului de către Prezidiul Academiei Române, gradele profesionale de cercetare-dezvoltare de ACS, CS, CS III, CS II și CS I ale personalului din



ICSU Sibiu sunt acordate prin decizie a președintelui Academiei Române, conform art. 10 alin. (4) din Legea nr. 183/2024; art. 23 din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 20 alin. (2)-(4) din HG nr. 1.568/2024.

(2) Numirea pe postul de ACS, CS, CS III, CS II și CS I se face prin decizia conducătorului ICSU Sibiu, după aprobarea Prezidiului Academiei Române și emiterea deciziei de acordare a gradului profesional de către președintele Academiei Române, conform art. 10 alin. (4), art. 14 alin. (5) din Legea nr. 183/2024; art. 23 din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 20 alin. (3)-(4) din HG nr. 1.568/2024.

(3) Procedura de numire pe post se corelează cu prevederile Statutului Academiei Române (Hotărârea Academiei Române nr. 4 din 13 martie 2025 pentru modificarea Statutului Academiei Române, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 592 din 25 iunie 2025), după cum urmează:

- a) pentru toate gradele profesionale, confirmarea rezultatelor concursurilor pentru ocuparea posturilor de cercetare se realizează de Secția de Științe Istorice și Arheologie a Academiei Române, în temeiul art. 27 lit. j) din Statut, anterior emiterii deciziei de acordare a gradului profesional de către președintele Academiei Române;
- b) pentru posturile de director al ICSU Sibiu și pentru ocuparea funcțiilor de conducere, validarea concursului este de competența Prezidiului Academiei Române, conform art. 56 alin. (2) din Statut, iar obiectivele cuprinse în proiectul managerial prezentat în cadrul concursului devin anexă la fișa postului, care, la rândul său, este anexă la contractul individual de muncă (art. 56 alin. (3) din Statut);
- c) ulterior numirii pe post, se aplică prevederile Regulamentului intern al ICSU Sibiu.

## CAPITOLUL IX: CONTESTAȚII ȘI INCOMPATIBILITĂȚI

### Art. 25. Contestațiile.

(1) Candidatul poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatului concursului pe site-ul ICSU Sibiu, conform art. 22 alin. (1)–(7) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 19 alin. (1)–(7) din HG nr. 1.568/2024.

(2) Contestația se formulează și se transmite la aceeași adresă de e-mail la care s-a transmis dosarul de concurs sau se depune în scris la secretariatul ICSU Sibiu. Contestația se înaintează comisiei de soluționare a contestațiilor de către secretarul comisiei.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor analizează aspectele din contestație, pe care o soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia.

(4) Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor întocmește un raport asupra contestațiilor, pe baza referatelor redactate de fiecare membru al comisiei.

(5) Raportul asupra contestațiilor este semnat de fiecare membru al comisiei. Președintele transmite raportul și documentația Consiliului științific, care aprobă sau infirmă raportul.



(6) Raportul comisiei de soluționare a contestațiilor este înaintat de către Consiliul științific conducătorului organizației de cercetare, ulterior fiind publicate rezultatele finale ale concursului.

(7) Rezultatul contestației se publică în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la analizarea acesteia, pe pagina web a concursului și se comunică prin e-mail sau în scris persoanei care a depus contestația.

(8) Nerespectarea prevederilor metodologiei proprii constituie abatere disciplinară și se sancționează în conformitate cu prevederile legale.

### **Art. 26. Incompatibilități.**

(1) Sunt implicate în procedura de concurs persoanele care, conform art. 13 alin. (1) din Normele metodologice ale Academiei Române; art. 11 alin. (1) din HG nr. 1.568/2024 și art. 54 alin. (2) și (3) din Legea nr. 183/2024:

a) participă la procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor;

b) participă la evaluarea profesională sau administrativă în cadrul concursului.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoanele care au calitatea de soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al III-lea inclusiv în raport cu candidatul, conform art. 13 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române; art. 11 alin. (2) din HG nr. 1.568/2024 și art. 54 alin. (1) lit. b) și c) din Legea nr. 183/2024.

(3) În cazul în care o persoană se află în vreuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute la art. 26 alin. (2) al prezentei Metodologii, aceasta este obligată să se abțină de la participarea la procedura de concurs și să notifice de îndată directorul ICSU Sibiu.

(4) Constatarea ulterioară a unei stări de incompatibilitate atrage nulitatea actelor încheiate de membrul respectiv al comisiei și, după caz, reluarea procedurii afectate, conform art. 54 alin. (4)–(5) din Legea nr. 183/2024.

(5) Membrii comisiei de concurs completează declarația de incompatibilitate, conform Anexei 14.

(6) Membrii comisiei de concurs nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.

## **CAPITOLUL X: DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

### **Art. 27. Dispoziții finale.**

(1) Conținutul prezentei Metodologii poate fi completat sau modificat în funcție de condițiile legislative.



(2) Orice completare sau modificare adusă conținutului actualei metodologii se aprobă de Consiliul științific al ICSU Sibiu și se avizează de Secția de Științe Istorice și Arheologie a Academiei Române, conform art. 3 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 2 alin. (2) din HG nr. 1.568/2024.

(3) Anexele 1, 2 (cu subanexele 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7), 3, 3a, 4 (cu subanexele 4.1, 4.2, 4.3) și 5–15 fac parte integrantă din prezenta Metodologie.

(4) Prezenta Metodologie a fost avizată și aprobată de către Consiliul științific al ICSU Sibiu în ședința din 4.06.2026.

(5) La data intrării în vigoare a prezentei Metodologii se abrogă Metodologia cadru de concurs ICSU Sibiu, Ediția 1, Revizia 4, aprobată prin hotărârea Consiliului științific al ICSU Sibiu nr. 60/14.03.2023, care fusese adoptată în temeiul Legii nr. 319/2003, lege abrogată prin art. 67 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 183/2024.

(6) ICSU Sibiu întocmește anual un raport sintetic privind organizarea și desfășurarea concursurilor, care se transmite, în termen de 15 zile calendaristice de la finalul anului calendaristic, atât în format fizic, cu adresă de înaintare, către Serviciul Programe de Cercetare și Doctorat, cât și în format electronic la adresa de e-mail [bpg@acad.ro](mailto:bpg@acad.ro), conform art. 24 alin. (1) din Normele metodologice ale Academiei Române. Serviciul Programe de Cercetare și Doctorat va transmite rapoartele primite, în termen de 15 zile calendaristice, către Ministerul Educației și Cercetării (MEC), prin Autoritatea Națională pentru Cercetare (ANC), în temeiul HG nr. 188/27.02.2025 (M.O. 185/03.03.2025).

(7) Persoanele implicate în procedura de concurs răspund în fața conducerii ICSU Sibiu pentru buna desfășurare a concursurilor, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică și deontologie profesională a personalului CDI și a legislației în vigoare (art. 24 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 21 alin. (2) din HG nr. 1.568/2024).

(9) Dispoziție tranzitorie privind standardele minimale naționale aplicabile concursurilor pentru ocuparea posturilor de CS II și CS I. În aplicarea art. 5 alin. (4) din Normele metodologice ale Academiei Române, art. 13 alin. (1) și art. 23 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 183/2024, standardele minimale naționale aplicabile pentru gradele profesionale de CS II și CS I se determină în funcție de data demarării procedurii de concurs (data aprobării organizării concursului de către Consiliul științific al ICSU Sibiu, conform art. 8 alin. (1) din prezenta Metodologie), după cum urmează:

a) pentru concursurile demarate până la intrarea în vigoare a anului universitar 2026–2027, se aplică standardele minimale aprobate prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.129/2016 (M.O. nr. 123 și 123 bis/15.02.2017), cu modificările ulterioare, pentru comisia de specialitate corespunzătoare domeniului postului scos la concurs;

b) pentru concursurile demarate începând cu intrarea în vigoare a anului universitar 2026–2027 (conform art. 6 și 7 din OMEC nr. 3.019/2025), până la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a ordinului ministrului educației și cercetării prevăzut la art. 13 alin. (1) din Legea nr. 183/2024 – care va aproba standardele minimale naționale specifice



ACADEMIA ROMÂNĂ  
INSTITUTUL DE CERCETĂRI SOCIO-UMANE SIBIU

RO 550024 Sibiu, Bulevardul Victoriei, 40  
central: 0040269212604, e-mail: secretariat@icssusib.ro, www.icsusib.ro, CIF: 4241214



gradelor profesionale de CS II și CS I la propunerea CCCDI – se aplică, prin corespondență funcțională (CS II / conferențiar universitar; CS I / profesor universitar) și în aplicarea principiului de similaritate prevăzut la art. 13 alin. (2) din Legea nr. 183/2024, standardele minimale naționale aprobate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.019/2025 (M.O. nr. 121 și 121 bis/11.02.2025), pentru comisia de specialitate corespunzătoare domeniului postului scos la concurs. Precizare: OMEC nr. 3.019/2025, prin art. 1–3 din cuprinsul său, reglementează în mod direct standardele minimale naționale pentru conferirea titlurilor didactice de conferențiar și profesor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare, iar nu gradele profesionale de cercetare-dezvoltare; de la data publicării ordinului comun MCID/ME specific CS II și CS I, acesta se va aplica cu prioritate;

c) Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.129/2016 se abrogă începând cu anul universitar 2026–2027, conform art. 7 din OMEC nr. 3.019/2025;

d) verificarea și evaluarea dosarelor pentru acordarea gradului profesional de CS II și CS I se realizează în conformitate cu Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.191/2025 (M.O. nr. 151/20.02.2025), aplicabil indiferent de standardele minimale invocate la lit. a) sau b);

e) Anexa 2.3 la prezenta Metodologie (Fișa de evaluare pentru îndeplinirea standardelor minimale naționale pentru postul de CS II / CS I) se completează de către candidat în conformitate cu ordinul ministrului educației și cercetării aplicabil la data demarării concursului, conform lit. a) sau b) de mai sus.

**DIRECTOR,**

prof. univ. dr. Rudolf GRÄF





## REFERAT DE NECESITATE

(Model orientativ)

În cadrul Institutului de Cercetări Socio-Umane Sibiu a devenit vacant un post de cercetător științific gradul ..... în data de ..... prin pensionare / deces / demisie / concediere / aprobarea suplimentării posturilor finanțate de către Academia Română. Postul vacant reprezintă poziția ..... din Statul de funcții al Institutului de Cercetări Socio-Umane din Sibiu.

În prezent, în cadrul compartimentului de istorie / etnologie / istoria orașelor / lexicografie săsească există ocupate ..... posturi de CS II / CS I, ..... posturi de CS III și ..... posturi de cercetător științific, la care se adaugă postul de cercetător științific gradul ....., devenit recent liber.

Având în vedere necesitatea științifică și administrativă a postului, perspectivele de dezvoltare a compartimentului, existența resurselor financiare alocate prin filă de buget, precum și impactul asupra echilibrului între gradele profesionale, propun scoaterea la concurs a unui post de cercetător științific gradul ....., conform art. 8 alin. (3) din prezenta Metodologie.

Responsabil departament de cercetare,

.....

**AVIZAT, Director ICSU Sibiu,**

prof. univ. dr. Rudolf GRĂF



## **LISTA DOCUMENTELOR DIN DOSARUL DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE CERCETARE**

(conform art. 18 alin. (3) și art. 23 alin. (1) din Legea nr. 183/2024 și art. 9 alin. (4) lit. g) coroborat cu art. 12 alin. (1)–(5) și (10) din Normele metodologice ale Academiei Române)

Dosarul de concurs se depune atât în format fizic, cât și în format electronic (fiecare document scanat conform opis-ului, salvat pe un suport USB), la sediul ICSU Sibiu și la adresa de e-mail indicată în anunțul de concurs, și cuprinde următoarele documente:

- a) opis;
- b) cererea-tip de înscriere la concurs (Anexa 2.1), adresată conducerii instituției, semnată, la care se anexează o declarație pe propria răspundere prin care candidatul atestă veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- c) propunerea de dezvoltare a carierei științifice din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică, de maximum 5 pagini, semnată (pentru CS III, CS II, CS I);
- d) curriculum vitae (în original) al candidatului cu datele de contact, în format tipărit, datat și semnat pe fiecare pagină (include: studii și diplome; experiență profesională și locuri de muncă relevante anterioare; proiecte de cercetare-dezvoltare și granturi conduse ca director de proiect, cu sursa de finanțare, bugetul proiectului și principalele publicații rezultate; premii sau alte elemente de recunoaștere; descrierea narativă a celor mai importante 3 realizări în tematica postului);
- e) - lista a cel mult 10 publicații științifice cele mai relevante
  - o lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, (semnată), structurată astfel: lista cărților de autor și a volumelor editate; lista articolelor/studiilor publicate în reviste din străinătate sau/și publicate în volume tipărite la edituri din străinătate recunoscute de CNCIS; lista articolelor/studiilor publicate în reviste BDI; lista altor lucrări și contribuții științifice;
- f) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale și a standardelor proprii ale ICSU Sibiu, completată și semnată de candidat: pentru ACS, CS și CS III conform Anexei 2.2 (standardele proprii ICSU Sibiu nr. 354/18.11.2024) și completată în detaliu pe formularul tabelar din Anexa 2.2.; pentru CS II și CS I conform Anexei 2.3 (standardele minimale naționale OMEC nr. 6.129/2016 pentru concursurile demarate până la intrarea în vigoare a anului universitar 2026–2027, respectiv OMEC nr. 3.019/2025, aplicat prin corespondență funcțională CS II/CS I cu conferențiar/profesor, pentru concursurile demarate ulterior, conform art. 27 alin. (9) din prezenta Metodologie);
- g) dovada deținerii gradului profesional de cercetare-dezvoltare corespunzător postului (doar pentru candidații care dețin deja gradul de CS II sau CS I corespunzător postului);



- h) copia diplomei de licență sau echivalentă/masterat/doctorat, după caz; în situația în care diploma nu este eliberată de o instituție din România, copia conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare;
- i) copia actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- j) după caz, copia oricărui document oficial care atestă schimbarea numelui (certificat de căsătorie, certificat de divorț, act administrativ de schimbare a numelui), dacă numele actual al candidatului diferă de cel înscris în diploma de absolvire sau în alte acte depuse;
- k) certificatul medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberat cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului;
- l) declarația de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, semnată (Anexa 2.7);
- m) certificatul de cazier judiciar;
- n) declarația de asumare a răspunderii (în original, scrisă de mână – Anexa 2.6);
- o) declarație pe propria răspundere privind situațiile de incompatibilitate (Anexa 2.5);
- p) pentru CS II și CS I: lista cu cel puțin 3 referenți din România și din străinătate (Anexa 2.4);
- q) copii certificate ale anunțurilor de scoatere la concurs a postului;
- r) suport USB cu întregul conținut al dosarului scanat, înregistrat la registratura unității.



Nr. înreg. .... din .....

**APROBAT,  
DIRECTOR,**

**DOMNULE DIRECTOR,**

Subsemnatul(a)....., domiciliat(ă) în  
....., solicit înscrierea la  
concursul anunțat în ..... nr. .... din data de .....  
pentru ocuparea postului de ....., domeniul  
....., specialitatea ..... din  
cadrul Institutului de Cercetări Socio-Umane Sibiu.

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria  
răspundere că informațiile cuprinse în dosar sunt veridice.

Data: .....

**SEMNĂTURA,**

(numele și prenumele)



**FIȘA DE EVALUARE**  
**PENTRU ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ICSU SIBIU DE PREZENTARE LA**  
**CONCURS**

(formular detaliat de completare pentru posturile de ACS / CS / CS III)

(conform Hotărârii Consiliului științific al ICSU Sibiu din 11.11.2024 și 18.11.2024<sup>3</sup> și elaborată în conformitate cu art. 13 alin. (1) partea a II-a, art. 13 alin. (3) și art. 23 alin. (3) din Legea nr. 183/2024; art. 5–6 din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 2 alin. (6), (8) din HG nr. 1.568/2024)

*Indicatorii I1–I24 și pragurile cumulative C1–C5 din prezenta fișă reproduc integral și fidel valorile aprobate de Consiliul științific al ICSU Sibiu prin Hotărârile din 11.11.2024 și 18.11.2024.*

Concurs pentru ocuparea postului de: .....

Din cadrul ICSU Sibiu, post publicat în: ..... nr. .... din data:  
 .....

Domeniul: ISTORIE ȘI STUDII CULTURALE

Candidat: .....

Data nașterii: .....

Funcția actuală: .....

Instituția: .....

**1. INDICATORI DE EVALUARE PENTRU DOMENIUL ISTORIE ȘI STUDII CULTURALE**

Cod	Denumirea indicatorului	Punctaj per item	Punctaj obținut de candidat
<b>I1</b>	Carte cu caracter de monografie sau sinteză publicată la o editură din străinătate.	150/n	
<b>I2</b>	Coordonare de volum colectiv publicat la o editură din străinătate; traducere și îngrijire de text-sursă publicată ca volum distinct la o editură din străinătate cu prestigiu internațional în domeniul Artelor și Științelor Umaniste recunoscută de către CNCS (v. detalii OMEC nr. 3.019/13.01.2025);	60/n	
<b>I3</b>	Studii publicate în volume colective la edituri din străinătate; articole publicate în reviste din străinătate incluse în cel puțin una dintre bazele de date recunoscute de comisie.	50/n	

<sup>3</sup> Hotărârile Consiliului științific din ședințele de la 11.11.2024 și 18.11.2024, înregistrate sub nr. 354/18.11.2024.



ACADEMIA ROMÂNĂ  
INSTITUTUL DE CERCETĂRI SOCIO-UMANE SIBIU



RO – 550024 Sibiu, Bulevardul Victoriei, 40

☎ centrala: 0040269212604; e-mail: secretariat@icsusib.ro; www.icsusib.ro; CIF: 4241214

I4	Carte cu caracter de monografie sau sinteză publicată la o editură clasificată CNCS (lista A sau B).	105/n	
I5	Traducerea unei cărți de specialitate; coordonare de volum colectiv la o editură clasificată CNCS (lista A sau B).	40/n	
I6	Ediție critică la o operă fundamentală, cu n editori, la o editură clasificată CNCS (lista A sau B).	40/n	
I7	Ediție critică de documente (realizată prin recurgere la epigrafie sau paleografie).	40 (per editor)	
I8	Studii în reviste incluse în cel puțin una dintre bazele de date internaționale recunoscute de comisie (se exclude Google Scholar) sau clasificate CNCS (categoriile A sau B), ori publicate în volume colective la edituri clasificate CNCS, categoriile A sau B.	35/n	
I9	Carte cu caracter de monografie sau sinteză publicată la o editură care nu se încadrează la I1 sau I4, carte inclusă în cel puțin 15 biblioteci universitare sau ale unor foruri academice de profil.	60/n	
I10	Antologie-crestomație; ediție de documente cu studiu introductiv; traducerea unei cărți de specialitate; coordonare de volum colectiv la o editură care nu se încadrează la I1 sau I4, publicație inclusă în cel puțin 15 biblioteci universitare sau ale unor foruri academice de profil.	25/n	
I11	Studii publicate în reviste științifice peer review sau în volume de studii cu referenți științifici publicate la o editură care nu se încadrează la I1 sau I4.	20/n	
I12	Raport de cercetare arheologică publicat în Cronica Cercetărilor Arheologice din România sau în reviste de specialitate. Campanie etnografică/antropologică-etnologică de teren finalizată cu raport prezentat într-un for științific de specialitate și publicat. Realizarea unei expoziții și editarea catalogului acesteia.	20/n	
I13	Recenzii în reviste naționale sau din străinătate.	NAT 5 / INT 7	
I14	Lucrare cu caracter de manual universitar sau tratat.	40/n	
I15	Inițierea/coordonarea unui program de studii universitare național sau realizat în parteneriat internațional.	NAT 10 / INT 20	
I16	Conferință personală ca invitat într-o instituție universitară sau de cercetare internațională (exclus programul Erasmus); calitatea de Visiting Professor / Visiting Researcher.	15	
I17	Comunicare la o conferință internațională (în care cel puțin o treime dintre participanți sunt de la instituții din alte țări decât instituția organizatoare, în cazul unei conferințe organizate în România), cu sistem de selecție sau peer review; text publicat în „conference proceedings”; membru al colegiului de redacție al unor reviste de specialitate indexate în bazele de date recunoscute sau reviste indexate CNCS A și B; referent științific al unei edituri internaționale sau al unei edituri clasificate CNCS A și B; premii și distincții academice naționale sau internaționale.	10/n	



ACADEMIA ROMÂNĂ  
**INSTITUTUL DE CERCETĂRI SOCIO-UMANE SIBIU**

RO – 550024 Sibiu, Bulevardul Victoriei, 40

☎ centrala: 0040269212604; e-mail: secretariat@icsusib.ro; www.icsusib.ro; CIF: 4241214



<b>I18</b>	Comunicare la o conferință organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România și Rep. Moldova.	5/n	
<b>I19</b>	Organizator al unor conferințe internaționale sau paneluri la conferințe internaționale (inclusiv în România, în acest caz cel puțin o treime dintre participanți trebuind să fie de la instituții din alte țări decât instituția organizatoare).	20/n conferință; 10/n panel	
<b>I20</b>	Organizator al unor conferințe naționale cu sistem de selecție sau peer review.	10/n	
<b>I21</b>	Coordonator/director într-un proiect de cercetare cu finanțare obținută prin competiție publică națională sau internațională (exclus POSDRU și POCU).	NAT 20 / INT 40	
<b>I22</b>	Membu într-un proiect de cercetare cu finanțare obținută prin competiție publică națională sau internațională (exclus POSDRU și POCU).	NAT 10 / INT 20	
<b>I23</b>	Coordonator/membu într-un proiect cu finanțare externă / din fonduri structurale: POSDRU, POCU, PEO – 5 etc.	COORD 10 / MEMBRU 5	
<b>I24</b>	Realizarea unui Hirsch index de minimum 3 pe platforma Google Academic; se adaugă 10 puncte pentru fiecare punct obținut peste acest prag.	20+	

Notă: „n” reprezintă numărul de coautori/co-editori. Punctajul se calculează prin împărțirea valorii la „n”.

## 2. STANDARDE MINIMALE CUMULATIVE (C1–C5).

Pentru posturile de CS și CS III, candidatul trebuie să obțină minimum 50% din punctajul prevăzut în tabelul de cuantificare, în ultimii 10 ani.

Criteria	Denumirea criteriului	CS III	CS	ACS
<b>C1</b>	Teza de doctorat susținută	<b>DA</b>	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>C2</b>	Suma punctajelor pentru indicatorii I1–I3	<b>informativ</b>	<b>opțional</b>	<b>informativ</b>
<b>C3</b>	Suma punctajelor pentru indicatorii I4 și I8–I11	<b>≥ 300</b>	<b>≥ 140</b>	<b>≥ 35</b>
<b>C4</b>	Suma punctajelor pentru indicatorii I14–I24	<b>≥ 60</b>	<b>≥ 30</b>	<b>≥ 15</b>
<b>C5</b>	Punctaj TOTAL pentru indicatorii I1–I24	<b>≥ 500</b>	<b>≥ 200</b>	<b>≥ 60</b>

Data: .....

**CANDIDAT,**

(numele, prenumele și semnătura)

.....

**Verificat și avizat de Comisia de concurs:**

Președinte comisie: .....

Data verificării: .....



Concurs pentru ocuparea postului de .....

Din cadrul ICSU Sibiu, post publicat în .....

Domeniul: ISTORIE ȘI STUDII CULTURALE

**FIȘA DE EVALUARE**  
**PENTRU ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE NAȚIONALE DE**  
**PREZENTARE LA CONCURS**

pentru postul de CS II / CS I

(conform OMEC nr. 3.019/13.01.2025, M.O. nr. 121 și 121 bis/11.02.2025, aplicat prin corespondență funcțională CS II/CS I cu conferențiar/profesor universitar, pentru concursurile demarate începând cu intrarea în vigoare a anului universitar 2026–2027, până la publicarea ordinului comun MCID/ME specific CS II și CS I prevăzut la art. 13 alin. (1) din Legea nr. 183/2024; pentru concursurile demarate anterior – conform OMEC nr. 6.129/2016, M.O. nr. 123 și 123 bis/15.02.2017, cu modificările ulterioare. A se vedea art. 27 alin. (9) din prezenta Metodologie)

Candidat: .....

Data nașterii: .....

Funcția actuală: .....

Instituția: .....

Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor pentru CS II și CS I se întocmește de către fiecare candidat cu respectarea standardelor minime naționale aplicabile la data demarării concursului, conform art. 27 alin. (9) din prezenta Metodologie: (i) pentru concursurile demarate până la intrarea în vigoare a anului universitar 2026–2027, fișa se completează conform OMEC nr. 6.129/2016 (M.O. nr. 123 și 123 bis/15.02.2017), cu modificările ulterioare, pentru comisia de specialitate corespunzătoare domeniului postului scos la concurs; (ii) pentru concursurile demarate ulterior acestei date, până la publicarea ordinului ministrului educației și cercetării specific CS II și CS I prevăzut la art. 13 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, fișa se completează – prin corespondență funcțională (CS II / conferențiar universitar; CS I / profesor universitar) – conform OMEC nr. 3.019/2025 (M.O. nr. 121 și 121 bis/11.02.2025), pentru comisia de specialitate corespunzătoare domeniului postului scos la concurs. De la data publicării ordinului comun specific CS II și CS I, acesta se va aplica cu prioritate.

**Pentru CS II sunt necesare:**

- a) deținerea diplomei de doctor în specialitate sau în domenii conexe;



b) îndeplinirea standardelor minime naționale aplicabile conform art. 27 alin. (9) din prezenta Metodologie (OMEC nr. 6.129/2016 sau, prin corespondență funcțională CS II / conferențiar universitar, OMEC nr. 3.019/2025), pentru comisia de specialitate corespunzătoare domeniului postului scos la concurs.

**Pentru CS I sunt necesare cumulativ:**

- a) deținerea diplomei de doctor în specialitate sau în domenii conexe;
- b) îndeplinirea standardelor minime naționale aplicabile conform art. 27 alin. (9) din prezenta Metodologie (OMEC nr. 6.129/2016 sau, prin corespondență funcțională CS I / profesor universitar, OMEC nr. 3.019/2025), pentru comisia de specialitate corespunzătoare domeniului postului scos la concurs;
- c) deținerea atestatului de abilitare, condiție obligatorie conform art. 5 alin. (4) din Normele metodologice ale Academiei Române, coroborat cu art. 4 alin. (3) din HG 1.568/2024 și OMEC nr. 3.019/2025 (în temeiul principiului de similaritate prevăzut la art. 13 alin. (2) din Legea nr. 183/2024).

**1. INDICATORI DE EVALUARE PENTRU ISTORIE ȘI STUDII CULTURALE**

Cod	Denumirea indicatorului	Punctaj per item	Punctaj obținut de candidat
I1	Carte cu caracter de monografie sau sinteză publicată la o editură din străinătate.	150/n	
I2	Coordonare de volum colectiv publicat la o editură din străinătate; traducere și îngrijire de text-sursă publicată ca volum distinct la o editură din străinătate.	60/n	
I3	Studii publicate în volume colective la edituri din străinătate; articole publicate în reviste din străinătate incluse în cel puțin una dintre bazele de date recunoscute de comisie.	50/n	
I4	Carte cu caracter de monografie sau sinteză publicată la o editură clasificată CNCS (lista A sau B).	105/n	
I5	Traducerea unei cărți de specialitate; coordonare de volum colectiv la o editură clasificată CNCS (lista A sau B).	40/n	
I6	Ediție critică la o operă fundamentală, cu n editori, la o editură clasificată CNCS (lista A sau B).	40/n	
I7	Ediție critică de documente (realizată prin recurgere la epigrafie sau paleografie).	40 (per editor)	
I8	Studii în reviste incluse în cel puțin una dintre bazele de date internaționale recunoscute de comisie (se exclude Google Scholar) sau clasificate CNCS (categoriile A sau B), ori publicate în volume colective la edituri clasificate CNCS, categoriile A sau B.	35/n	



ACADEMIA ROMÂNĂ  
INSTITUTUL DE CERCETĂRI SOCIO-UMANE SIBIU

RO – 550024 Sibiu, Bulevardul Victoriei, 40

☎ centrala: 0040269212604; e-mail: secretariat@icsusib.ro; www.icsusib.ro; CIF: 4241214



<b>I9</b>	Carte cu caracter de monografie sau sinteză publicată la o editură care nu se încadrează la I1 sau I4, carte inclusă în cel puțin 15 biblioteci universitare sau ale unor foruri academice de profil.	60/n	
<b>I10</b>	Antologie-crestomație; ediție de documente cu studiu introductiv; traducerea unei cărți de specialitate; coordonare de volum colectiv la o editură care nu se încadrează la I1 sau I4, publicație inclusă în cel puțin 15 biblioteci universitare sau ale unor foruri academice de profil.	25/n	
<b>I11</b>	Studii publicate în reviste științifice peer review sau în volume de studii cu referenți științifici publicate la o editură care nu se încadrează la I1 sau I4.	20/n	
<b>I12</b>	Raport de cercetare arheologică publicat în Cronică Cercetărilor Arheologice din România sau în reviste de specialitate. Campanie etnografică/antropologică-etnologică de teren finalizată cu raport prezentat într-un for științific de specialitate și publicat. Realizarea unei expoziții și editarea catalogului acesteia.	20/n	
<b>I13</b>	Recenzii în reviste naționale sau din străinătate.	NAT 5 / INT 7	
<b>I14</b>	Lucrare cu caracter de manual universitar sau tratat.	40/n	
<b>I15</b>	Inițierea/coordonarea unui program de studii universitare național sau realizat în parteneriat internațional.	NAT 10 / INT 20	
<b>I16</b>	Conferință personală ca invitat într-o instituție universitară sau de cercetare internațională (exclus programul Erasmus); calitatea de Visiting Professor / Visiting Researcher.	15	
<b>I17</b>	Comunicare la o conferință internațională (în care cel puțin o treime dintre participanți sunt de la instituții din alte țări decât instituția organizatoare, în cazul unei conferințe organizate în România), cu sistem de selecție sau peer review; text publicat în „conference proceedings”; membru al colegiului de redacție al unor reviste de specialitate indexate în bazele de date recunoscute sau reviste indexate CNCS A și B; referent științific al unei edituri internaționale sau al unei edituri clasificate CNCS A și B; premii și distincții academice naționale sau internaționale.	10/n	
<b>I18</b>	Comunicare la o conferință organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România și Rep. Moldova.	5/n	
<b>I19</b>	Organizator al unor conferințe internaționale sau paneluri la conferințe internaționale (inclusiv în România, în acest caz cel puțin o treime dintre participanți trebuind să fie de la instituții din alte țări decât instituția organizatoare).	20/n conferință; 10/n panel	
<b>I20</b>	Organizator al unor conferințe naționale cu sistem de selecție sau peer review.	10/n	
<b>I21</b>	Coordonator/director într-un proiect de cercetare cu finanțare obținută prin competiție publică națională sau internațională (exclus POSDRU și POCU).	NAT 20 / INT 40	
<b>I22</b>	Membri într-un proiect de cercetare cu finanțare obținută prin competiție publică națională sau internațională (exclus POSDRU și POCU).	NAT 10 / INT 20	



<b>I23</b>	Coordonator/membru într-un proiect cu finanțare externă / din fonduri structurale: POSDRU, POCU, PEO – 5 etc.	COORD 10 / MEMBRU 5	
<b>I24</b>	Realizarea unui Hirsch index de minimum 3 pe platforma Google Academic; se adaugă 10 puncte pentru fiecare punct obținut peste acest prag.	20+	

**TABEL A – Praguri OMEC nr. 6.129/2016, Comisia 31 Istorie și Studii Culturale  
(aplicabile concursurilor demarate până la intrarea în vigoare a anului universitar  
2026–2027)**

Criteria	Denumirea criteriului	CS II	CS I
<b>C1 (CDI)</b>	Suma punctajelor pentru indicatorii I1–I3	≥ 60	≥ 120
<b>C2 (CDI)</b>	Suma punctajelor pentru indicatorii I4 și I10–I11	≥ 500	≥ 800
<b>C3 (RIA)</b>	Suma punctajelor pentru indicatorii I16–I23	≥ 100	≥ 170
<b>C4 (TOTAL)</b>	Punctajul TOTAL pentru indicatorii I1–I23	≥ 1000	≥ 1600

**TABEL B – Praguri OMEC nr. 3.019/2025, Comisia 31 Istorie și Studii Culturale  
(aplicabile prin corespondență funcțională, în temeiul art. 13 alin. (2) din Legea nr.  
183/2024, pentru concursurile demarate începând cu anul universitar 2026–2027)**

Criteria	Denumirea criteriului	CS II	CS I
<b>C1</b>	Carte de autor unic bazată pe teza de doctorat (CONDIȚIE OBLIGATORIE)	<b>Publicarea cărții</b>	<b>Publicarea cărții</b>
<b>C2</b>	Suma punctajelor pentru indicatorii I1–I3	≥ 120	≥ 200
<b>C3</b>	Suma punctajelor pentru indicatorii I4 și I8–I11	≥ 625	≥ 1000
<b>C4</b>	Suma punctajelor pentru indicatorii I14–I24	≥ 125	≥ 200
<b>C5</b>	Punctajul TOTAL pentru indicatorii I1–I24	≥ 1200	≥ 2000

Data: .....

**CANDIDAT,**

(numele, prenumele și semnătura)

.....

**Verificat și avizat de Comisia de concurs:**

Președinte comisie: .....

Data verificării: .....



Concurs pentru ocuparea postului de .....

Din cadrul ICSU Sibiu, post publicat în .....

Domeniul: Istorie și studii culturale

### LISTA DE REFERENȚI

care au acceptat să elaboreze, la cerere, scrisori de recomandare pentru posturile de CS II și CS I

Candidat: .....

Data nașterii: .....

Funcția actuală: .....

Postul pentru care candidează: .....

Instituția: .....

Nr. crt.	Referent — Nume și prenume	Titlu universitar / grad științific	Specializare / domeniu	Afilieră instituțională	Adresă e-mail / poștală
1.	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....	.....

**CANDIDAT,**

.....



## DECLARAȚIE

privind situațiile de incompatibilitate

Subsemnatul/subsemnata ....., domiciliat(ă) în ....., candidat(ă) la postul de ..... din domeniul ....., specialitatea ..... din cadrul Institutului de Cercetări Socio-Umane Sibiu, cunoscând prevederile art. 13 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române; art. 54 alin. (1) lit. b) și c) din Legea nr. 183/2024 și art. 11 alin. (2) din HG nr. 1.568/2024, privind incompatibilitățile, declar pe propria răspundere că, în situația în care voi câștiga concursul pentru postul mai sus menționat, nu mă voi afla în nicio situație de incompatibilitate prevăzută de legislația în vigoare.

Data: .....

**SEMNĂTURA,**

(numele și prenumele)



## MODEL DECLARAȚIE DE ASUMARE A RĂSPUNDERII

(se scrie integral de mână)

Subsemnatul/subsemnata ..... născut/ă la data de ..... în ....., cu domiciliul în ....., legitimat cu ....., CNP ....., cunoscând prevederile legale cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că datele și informațiile din dosarul depus pentru ocuparea postului de .....(CS I / CS II / CS III / CS / ACS)....., domeniul ....., de la Institutul de Cercetări Socio-Umane Sibiu, anunțat în ..... din data de ..... și la sediul unității, sunt autentice și se referă la propriile mele activități și realizări și iau la cunoștință de faptul că, în caz contrar, voi suporta consecințele declarației în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.

Data: .....

Semnătura .....



**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA  
DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**(conform Regulamentului (UE) 2016/679 și Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a  
Regulamentului (UE) 2016/679 — GDPR)**

Subsemnatul/Subsemnata ....., domiciliat/ă în ....., născut/ă la data ..... în localitatea ....., jud. ...., posesor al C.I., seria ....., nr. ...., emisă de către ..... la data de ....., având CNP ....., în calitate de candidat/ă la concursul de ocupare a postului din ....., organizat de către Institutul de Cercetări Socio-Umane Sibiu, declar prin prezenta că am luat cunoștință despre prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Academia Română și ICSU Sibiu, inclusiv cu comunicarea lor, dacă va fi necesar, către alte entități, (Prezidiul Academiei Române, Secția de Științe Istorice și Arheologie, Serviciul Juridic și Comunicare, Serviciul Programe de Cercetare și Doctorat, Ministerul Educației și Cercetării – MEC, Autoritatea Națională pentru Cercetare – ANC, CCCDI, după caz), în temeiul art. 6 alin. (1) lit. c) și e) din Regulamentul (UE) 2016/679, în vederea organizării concursului public reglementat de Legea nr. 183/2024. În cazul în care voi fi declarat admis voi fi de acord cu afișarea pe pagina web a Institutului a următoarelor date: curriculum vitae; fișa de verificare a îndeplinirii standardelor proprii ale ICSU Sibiu; c) dovada deținerii gradului profesional de cercetare-dezvoltare de CS II sau CS I corespunzător postului pentru care candidează, însoțită de fișa de îndeplinire a standardelor proprii ale organizației de cercetare, după caz; lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție, conform art. 10 din Normele metodologice ale Academiei Române.

Am fost informat/ă cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (GDPR), respectiv: dreptul de acces, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare, dreptul la ștergerea datelor și dreptul la restricționarea prelucrării.

Totodată am fost informat/ă cu privire la faptul că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile GDPR.

Data: .....

**Semnătura .....**



## AVIZ

### privind legalitatea înscrierii la concurs

Nr. .... din .....

A domnului / a doamnei ..... pentru ocuparea postului de cercetare vacant / temporar vacant ....., din domeniul ....., specialitatea ..... din cadrul Institutului de Cercetări Socio-Umane Sibiu.

În urma verificării actelor aflate la dosarul de concurs, s-a constatat că domnul/doamna ..... îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului CDI, de Normele metodologice ale Academiei Române, HG nr. 1.568/2024, de standardele minimale naționale aplicabile pentru CS II și CS I conform regimului tranzitoriu prevăzut la art. 27 alin. (9) din Metodologie (OMEC nr. 6.129/2016 sau, prin corespondență funcțională CS II/CS I cu conferențiar/profesor, OMEC nr. 3.019/2025), de Standardele minimale ale ICSU Sibiu nr. 354/18.11.2024 (aplicabile pentru ACS, CS și CS III) și de prezenta Metodologie cadru de concurs), în corelare cu Statutul Academiei Române (Hotărârea Academiei Române nr. 4 din 13 martie 2025 pentru modificarea Statutului Academiei Române, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 592 din 25 iunie 2025), Regulamentul de organizare și funcționare al ICSU Sibiu, Regulamentul intern al ICSU Sibiu și Codul etic al ICSU Sibiu.

**DIRECTOR,**

prof. univ. dr. Rudolf GRĂF



Concurs pentru ocuparea postului de .....

Din cadrul ICSU Sibiu, post publicat în .....

Domeniul: Istorie și studii culturale

### ANUNȚ

privind rezultatul selecției dosarelor de concurs

În vederea participării la concurs au depus dosarele următorii candidați:

Nr. crt.	Cod atribuit candidatului	Nr. înreg. dosar	Rezultat verificare (Admis / Respins)	Observații
1.	.....	.....	Admis / Respins	Îndeplinește / Nu îndeplinește condițiile de participare
2.	.....	.....	Admis / Respins	Îndeplinește / Nu îndeplinește condițiile de participare

În urma verificării dosarelor candidaților înscriși la concursul organizat în vederea ocupării unui post de ....., normă întreagă/ 1/2, perioadă nedeterminată/determinată, la Institutul de Cercetări Socio-Umane Sibiu, s-a constatat că un număr de ..... candidați îndeplinesc condițiile de participare la concurs și promovează în etapa următoare.

Contestațiile se depun până la data de ....., ora 16.00, la adresa de e-mail indicată în anunțul de concurs, în termen de 3 zile lucrătoare de la publicarea prezentului anunț, conform art. 22 alin. (1) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 19 alin. (1) din HG nr. 1.568/2024.

**DIRECTOR,**  
prof. univ. dr. Rudolf GRĂF



**DECIZIA nr. ....**  
**DE NUMIRE A COMISIEI DE CONCURS**

Directorul Institutului de Cercetări Socio-Umane Sibiu, prof. univ. dr. Rudolf Gräf, în calitate de ordonator de credite,

**Având în vedere:** Referatul de necesitate nr. ....;/.....; Hotărârea Consiliului științific al ICSU Sibiu din data .....

**În conformitate cu:** art. 13 alin. (1), (5) și (7), art. 18 alin. (3), (4), (7) și (8), art. 19 alin. (1), art. 21 alin. (3) și art. 23 alin. (1) din Legea nr. 183/2024; Normele metodologice ale Academiei Române (în special art. 14); OMEC nr. 3.191/2025 și standardele minime naționale aplicabile pentru CS II și CS I conform regimului tranzitoriu prevăzut la art. 27 alin. (9) din Metodologie (OMEC nr. 6.129/2016 sau, prin corespondență funcțională CS II/CS I cu conferențiar/profesor, OMEC nr. 3.019/2025); Standardele minime ICSU Sibiu nr. 354/18.11.2024 (pentru ACS, CS și CS III); Metodologia cadru de concurs ICSU Sibiu, precum și cu Statutul Academiei Române [Hotărârea Academiei Române nr. 4 din 13 martie 2025 pentru modificarea Statutului Academiei Române, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 592 din 25 iunie 2025, art. 27 lit. i) și j)] și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului științific al ICSU Sibiu, art. 14 lit. i),

**DECIDE:**

**Art. 1.** Numirea Comisiei de concurs:

Președinte: .....

Membri:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**Art. 2.** Numirea Comisiei de soluționare a contestațiilor

Președinte: .....

Membri:



1. ....

2. ....

**Art. 3.** Numirea secretarului comisiei:

Secretarul comisiei: .....

**Art. 4.** Procedurile de concurs vor fi finalizate cu respectarea termenelor din art. 20 alin. (2) din Legea nr. 183/2024; art. 21 alin. (1) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 14 din HG nr. 1.568/2024.

**DIRECTOR,**  
prof. univ. dr. Rudolf GRĂF



## NOTĂ

Institutul de Cercetări Socio-Umane din Sibiu nu are prevăzute funcțiile de director științific și/sau secretar științific în organigramă deoarece are sub 30 de posturi finanțate de la bugetul de stat. În consecință, propunerile de numire a comisiilor de concurs se fac de către directorul Institutului, conform art. 14 alin. (4) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 12 alin. (3) din HG nr. 1.568/2024. Această împrejurare este confirmată prin art. 5 paragrafele 1 și 2 din Regulamentul de organizare și funcționare al ICSU Sibiu.

**DIRECTOR,**  
prof. univ. dr. Rudolf GRĂF



Către,

Secția de Științe Istorice și Arheologie,

În atenția domnului președinte Acad. ....

**Stimate domnule Președinte,**

Directorul ICSU Sibiu, prof. univ. dr. Rudolf Gräf, în calitate de ordonator de credite, având în vedere Referatul de necesitate nr. ...., în conformitate cu Legea nr. 183/2024, Normele metodologice ale Academiei Române și standardele minimale naționale aplicabile pentru CS II și CS I conform regimului tranzitoriu prevăzut la art. 27 alin. (9) din Metodologie (OMEC nr. 6.129/2016 sau, prin corespondență funcțională CS II/CS I cu conferențiar/profesor, OMEC nr. 3.019/2025), propune Secției de Științe Istorice și Arheologie a Academiei Române, spre avizare conformă, următoarea componență pentru Comisia de concurs pentru ocuparea postului de CS II / CS I:

Președinte: .....

Membri:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

Comisia de contestații:

Președinte: .....

Membri:

1. ....

2. ....

Secretarul comisiei: .....

**DIRECTOR,**  
prof. univ. dr. Rudolf GRĂF



**ADRESĂ DE ANUNȚARE**  
**a membrilor comisiei de concurs**

**Către,**

D-l/D-na .....

Vă aducem la cunoștință că prin Decizia directorului ICSU Sibiu nr. .... din ....., ați fost desemnat(ă) pentru a face parte din comisia de concurs pentru ocuparea postului ..... din cadrul ICSU Sibiu, domeniul Istorie și studii culturale, specialitatea .....

Componența comisiei:

Președinte: .....

Membri:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

Secretarul comisiei: .....

Vă mulțumim pentru disponibilitate. Concursul se va desfășura în data de ....., ora ....., la sediul ICSU Sibiu.

Notă: În situații bine justificate, cel mult un membru al comisiei poate participa online, conform art. 16 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române; înregistrarea ședinței va face parte din dosarul de concurs.

**DIRECTOR,**  
prof. univ. dr. Rudolf GRÄF



Nr. .... din .....

Concurs pentru ocuparea postului de .....

Din cadrul ICSU Sibiu, publicat în .....

Domeniul: Istorie și studii culturale

### **RAPORTUL COMISIEI DE CONCURS**

(conform Legii nr. 183/2024, Normelor metodologice ale Academiei Române, standardelor minimale naționale aplicabile pentru CS II și CS I conform regimului tranzitoriu prevăzut la art. 27 alin. (9) din Metodologie – OMEC nr. 6.129/2016 sau, prin corespondență funcțională CS II/CS I cu conferențiar/profesor, OMEC nr. 3.019/2025 –, Standardelor ICSU Sibiu nr. 354/18.11.2024)

Comisia de concurs pentru ocuparea postului de ..... din cadrul ICSU Sibiu, domeniul Istorie și studii culturale, numită prin Decizia directorului ICSU Sibiu nr. .... din ....., avizată conform de Secția de Științe Istorice și Arheologie a Academiei Române prin adresa nr. .... din ....., formată din:

Președinte: ..... (afiliere: .....) )

Membri:

1. .... (afiliere: .....) )

2. .... (afiliere: .....) )

3. .... (afiliere: .....) )

4. .... (afiliere: .....) )

constată următoarele:

1. La concurs s-au înscris și prezentat un număr de ..... candidați:

a. .... (cod candidat ....., dosar nr. .... din .....) )

b. .... (cod candidat ....., dosar nr. .... din .....) )

2. Dosarele candidaților au fost verificate și conțin documentele prevăzute de art. 12 din Normele metodologice ale Academiei Române și de prezenta Metodologie (Anexa 2). Un număr de ..... candidați au îndeplinit condițiile de prezentare la concurs. Candidatul/candidații ..... nu au îndeplinit condițiile de prezentare la concurs.

3. Concursul a constat în următoarele probe, conform art. 17 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 21 alin. (1) din Legea nr. 183/2024:



– pentru posturile de ACS / CS: probe scrise, orale și/sau practice și de dosar, specifice postului — note de la 1,0 la 10; punctaj final minim 8,0, fără nicio notă sub 7,0 (art. 19 alin. (1) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 16 alin. (1) din HG nr. 1.568/2024);

– pentru posturile de CS III / CS II / CS I: analiza dosarului de concurs, acordarea punctajului pe baza grilei adaptate specificului activității candidatului și — opțional — probă de interviu (max. 20% din punctajul total) (art. 19 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 16 alin. (2) din HG nr. 1.568/2024).

4. Rezultatele individuale ale candidaților, calculate conform art. 19 alin. (1) lit. b) sau art. 19 alin. (2) lit. a) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 16 alin. (1) lit. b), alin. (2) lit. a) din HG nr. 1.568/2024, sunt următoarele:

Nr.	Candidat	Președinte	Membru 2	Membru 3	Membru 4	Membru 5	Punctaj final (medie)
1.	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

5. Pe baza punctajelor finale, comisia stabilește următoarea ierarhie a candidaților, conform art. 20 alin. (1) din Normele metodologice ale Academiei Române:

1. .... — punctaj final .....
2. .... — punctaj final .....

6. Comisia propune Consiliului științific al ICSU Sibiu nominalizarea candidatului ..... ca declarat câștigător al concursului pentru ocuparea postului de ....., în vederea aprobării și înaintării spre confirmare către Prezidiul Academiei Române, conform art. 21 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 10 alin. (4) și art. 14 alin. (5) din Legea nr. 183/2024.

Președintele comisiei:

Funcția....., Numele și prenumele ....., semnătura .....

Membri:

1. Funcția ..... Numele și prenumele ..... Semnătura .....
2. Funcția ..... Numele și prenumele ..... Semnătura .....
3. Funcția ..... Numele și prenumele ..... Semnătura .....
4. Funcția ..... Numele și prenumele ..... Semnătura .....

Data: .....



Concurs pentru ocuparea postului de .....

Din cadrul ICSU Sibiu, publicat în .....

Domeniul: Istorie și studii culturale

## REFERAT INDIVIDUAL DE APRECIERE / EVALUARE

(pentru posturile de ACS / CS / CS III)

Subsemnatul/subsemnata, ....., titular(ă) la ....., membru al comisiei de concurs pentru ocuparea postului de ..... din cadrul ICSU Sibiu, numit(ă) prin Decizia directorului ICSU Sibiu nr. .... din ....., în urma analizei dosarului candidatului ..... și a probelor de concurs susținute, formulez prezentul Referat individual de apreciere și evaluare:

**A. Îndeplinirea standardelor minime ale ICSU Sibiu** (Standardele aprobate prin Hotărârea Consiliului științific al ICSU Sibiu nr. 354/18.11.2024, cuprinse în Anexa 2.2 a prezentei Metodologii cu temei legal în art. 13 alin. (1) partea a II-a din Legea nr. 183/2024, care permite organizațiilor de cercetare să stabilească standarde proprii pentru ACS, CS și CS III), art. 13 alin. (3) (standarde suplimentare) și art. 23 alin. (3) (criteriile generale necumulative). Evaluarea făcută în prezentul referat verifică, prin urmare, atât îndeplinirea standardelor proprii (criteriile C1–C5), cât și – implicit – corespondența cu criteriile generale prevăzute de art. 23 alin. (3) din Legea nr. 183/2024):

Criteria	Denumirea criteriului	Prag minim	Punctaj realizat
C1	Teza de doctorat susținută (DA / NU)	DA (CS III, CS) / NU (ACS)	.....
C2	Suma punctajelor pentru indicatorii I1–I3	informativ	.....
C3	Suma punctajelor pentru indicatorii I4 și I8–I11	≥ 300 (CS III) / ≥ 140 (CS) / ≥ 35 (ACS)	.....
C4	Suma punctajelor pentru indicatorii I14–I24	≥ 60 (CS III) / ≥ 30 (CS) / ≥ 15 (ACS)	.....
C5	Punctaj TOTAL pentru indicatorii I1–I24	≥ 500 (CS III) / ≥ 200 (CS) / ≥ 60 (ACS)	.....

Concluzia evaluării standardelor: candidatul **ÎNDEPLINEȘTE** / **NU ÎNDEPLINEȘTE** standardele minime ICSU Sibiu pentru postul de .....



**B. Evaluarea probelor de concurs** (note de la 1,0 la 10, conform art. 19 alin. (1) lit. a) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 16 alin. (1) lit. a) din HG nr. 1.568/2024):

Nr.	Probă de concurs	Notă acordată
1.	Proba scrisă (din tematica și bibliografia anunțate)	.....
2.	Proba orală / interviu (susținerea proiectului propriu de cercetare)	.....
3.	Evaluarea de dosar (CV, listă publicații, realizări științifice)	.....
	<b>NOTĂ FINALĂ (medie aritmetică, minim 8,0; fără nicio notă sub 7,0)</b>	.....

**C. Concluzii și recomandare:** Pe baza analizei dosarului și a probelor susținute, propun acordarea / neacordarea calificativului de ADMIS pentru ocuparea postului de ....., candidatul ..... îndeplinind / neîndeplinind condițiile prevăzute de Legea nr. 183/2024, Normele metodologice ale Academiei Române și prezenta Metodologie cadru de concurs ICSU Sibiu.

În consecință, recomand ca domnului / doamnei ..... să i se acorde gradul profesional de ACS / CS / CS III și, de asemenea, recomand ca domnul / doamna ..... să ocupe postul de ACS / CS / CS III în domeniul.....

Data: .....

**Membru al comisiei de concurs,**

Funcția .....

Numele și prenumele.....

Semnătura .....



Concurs pentru ocuparea postului de .....

Din cadrul ICSU Sibiu, publicat în .....

Domeniul: Istorie și studii culturale

## REFERAT INDIVIDUAL DE APRECIERE / EVALUARE

(pentru posturile de CS II / CS I)

Subsemnatul/subsemnata, ....., titular(ă) la ....., membru al comisiei de concurs pentru ocuparea postului de CS II / CS I din cadrul ICSU Sibiu, domeniul ....., numit(ă) prin Decizia directorului ICSU Sibiu nr. .... din ....., în urma analizei dosarului candidatului ....., formulez prezentul Referat individual de apreciere și evaluare:

**1. Verificarea îndeplinirii standardelor minime naționale** (standardele aplicabile conform regimului tranzitoriu prevăzut la art. 27 alin. (9) din prezenta Metodologie — OMEC nr. 6.129/2016 sau, prin corespondență funcțională CS II / conferențiar și CS I / profesor, OMEC nr. 3.019/2025), pentru comisia de specialitate corespunzătoare domeniului postului scos la concurs:

Criteriau	Denumirea criteriului	Punctaj minim CS II	Punctaj minim CS I	Punctaj realizat
C1	Carte de autor unic bazată pe teza de doctorat (CONDIȚIE OBLIGATORIE)	<b>Publicarea cărții</b>	<b>Publicarea cărții</b>	
C2	Suma punctajelor pentru indicatorii I1–I3	<b>≥ 120</b>	<b>≥ 200</b>	
C3	Suma punctajelor pentru indicatorii I4 și I8–I11	<b>≥ 625</b>	<b>≥ 1000</b>	
C4	Suma punctajelor pentru indicatorii I14–I24	<b>≥ 125</b>	<b>≥ 200</b>	
C5	Punctajul TOTAL pentru indicatorii I1–I24	<b>≥ 1200</b>	<b>≥ 2000</b>	



Concluzia evaluării standardelor minimale naționale: candidatul **ÎNDEPLINEȘTE / NU ÎNDEPLINEȘTE** standardele minimale naționale pentru gradul profesional de CS II / CS I în comisia de specialitate .....

**2. Evaluarea criteriilor calitative** (art. 23 alin. (3) din Legea nr. 183/2024; art. 18 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 15 alin. (2) din HG nr. 1.568/2024):

Lit.	Criteriu calitativ de evaluare	Apreciere
a)	Relevanța rezultatelor activității de cercetare în relație cu tematica postului	.....
b)	Impactul activității de cercetare reflectat în publicații științifice	.....
c)	Anvergura internațională (publicații, conferințe, colaborări, calitatea de invitat speaker / membru în colegii de redacție)	.....
d)	Capacitatea de a atrage fonduri de cercetare și de a conduce proiecte CDI	.....
e)	Prestigiul profesional	.....
f)	Capacitatea organizatorică	.....
g)	Capacitatea de a îndruma tineri cercetători sau studenți	.....
h)	Capacitatea de transfer de cunoștințe către mediul economic / social	.....
i)	Capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice	.....
j)	Experiența profesională în alte instituții decât instituția organizatoare	.....

**3. Proba de interviu** (opțională, max. 20% din punctajul total, conform art. 19 alin. (2) lit. b) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 16 alin. (2) lit. b) din HG nr. 1.568/2024): punctaj acordat .....

**4. Punctajul final și recomandare:** punctaj final conform standardelor minimale naționale și cele ale interviului (dacă este cazul) este de ..... puncte. Pe baza acestei evaluări, propun acordarea / neacordarea calificativului de ADMIS pentru ocuparea postului de CS II / CS I, candidatul ..... îndeplinind / neîndeplinind condițiile prevăzute de Legea nr. 183/2024, Normele metodologice ale Academiei Române și prezenta Metodologie cadru de concurs ICSU Sibiu.

În consecință, recomand ca domnului / doamnei ..... să i se acorde gradul profesional de CS I / CS II și, de asemenea, recomand ca domnul / doamna ..... să ocupe postul de CS I / CS II în domeniul .....

**Membru al comisiei de concurs,**

Funcția .....

Numele și prenumele.....

Semnătura .....



Concurs pentru ocuparea postului de .....

Din cadrul ICSU Sibiu, publicat în .....

Domeniul:.....

Comisia aprobată de Consiliul științific al ICSU Sibiu, numită prin Decizia directorului ICSU Sibiu nr. ...., din data de....., constituită din:

1. .... (Președinte)
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Candidatul(ții) înscris(și) oficial la concurs este (sunt), după cum urmează:

1. .... (dosar cu nr. de înregistrare.....)
2. .... (dosar cu nr. de înregistrare.....)

Dosarele au fost analizate în raport cu: Legea nr. 183/2024; standardele minimale naționale aplicabile pentru CS II și CS I conform regimului tranzitoriu prevăzut la art. 27 alin. (9) din Metodologie (OMEC nr. 6.129/2016 sau, prin corespondență funcțională CS II/CS I cu conferențiar/profesor, OMEC nr. 3.019/2025); Standarde ICSU Sibiu nr. 354/18.11.2024 (ACS/CS/CS III); Normele metodologice ale Academiei Române; Metodologia ICSU Sibiu.

## RAPORT DE SINTEZĂ AL PREȘEDINTELUI COMISIEI DE CONCURS

(pentru toate posturile)

Subsemnatul, ....., titular la....., **Președinte al comisiei de concurs**, am procedat în raport cu cele de mai sus, astfel încât, pe baza celor desprinse din referatele membrilor comisiei de concurs și din propria analiză, aduc la cunoștință cele ce urmează:

Conform referatelor individuale de apreciere / evaluare întocmite de fiecare membru al comisiei de concurs, concluziile privitoare la îndeplinirea criteriilor de evaluare sunt următoarele:

- candidatul .....îndeplinește/nu îndeplinește toate criteriile de evaluare;
- candidatul .....îndeplinește/nu îndeplinește toate criteriile de evaluare;



**A. Media / punctajul realizat de fiecare candidat** (sinteza referatelor individuale ale membrilor comisiei de concurs):

Nr.	Candidat	Președ.	Membru 2	Membru 3	Membru 4	Membru 5	Media aritmetică.
1.	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

**B. Verificarea pragurilor legale și ierarhia candidaților:** candidatul cu media / punctajul cel mai mare se află pe primul loc al ierarhiei stabilite de comisia de concurs, în conformitate cu art. 20 alin. (1) din Normele metodologice ale Academiei Române. Pentru posturile de ACS / CS, candidatul declarat câștigător trebuie să întrunească medie  $\geq 8,0$  și fără nicio notă sub 7,0 (cf. art. 19 alin. (1) lit. d) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 16 alin. (1) lit. d), art. 17 alin. (1) din HG nr. 1.568/2024). Pentru posturile de CS III / CS II / CS I, candidatul trebuie să îndeplinească standardele minimale aplicabile (Anexa 2.2 sau Anexa 2.3) și – dacă este cazul – standardele suplimentare proprii ale ICSU Sibiu.

Ierarhia stabilită de comisia de concurs:

1. .... — punctaj/medie finală .....
2. .... — punctaj/medie finală .....

**C. Concluzii și recomandare:**

Constat că domnul/doamna ....., aflat(ă) pe primul loc al ierarhiei, îndeplinește toate cerințele legale și standardele aplicabile pentru ocuparea postului de ..... . Recomand Consiliului științific al ICSU Sibiu acordarea gradului profesional de ..... și ocuparea postului de ....., în vederea înaintării dosarului spre confirmare către Prezidiul Academiei Române, conform art. 21 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 10 alin. (4), art. 14 alin. (5) din Legea nr. 183/2024.

În consecință, recomand ca domnului / doamnei ..... să i se acorde gradul profesional de ACS/CS/CS III/CS II/CS I și, de asemenea, recomand ca domnul / doamna ..... să ocupe postul de ACS/CS/CS III/CS II/CS I în domeniul .....

Președintele comisiei,

Funcția .....

Numele și prenumele .....

Semnătura .....



## ADRESĂ

### de anunțare a reușitei la concursul de ocupare a postului de cercetare

Către,

DI/Dna .....

Vă facem cunoscut că în urma concursului pentru ocuparea postului de ....., publicat în ....., ați fost declarat(ă) **câștigător(-oare)**. Acordarea gradului profesional se va face prin decizia președintelui Academiei Române, ulterioară aprobării Prezidiului Academiei Române. Numirea pe post se va face ulterior, prin Decizia directorului ICSU Sibiu, în conformitate cu art. 24 alin. (2) din Metodologia cadru de concurs a ICSU Sibiu și cu art. 10 alin. (4), art. 14 alin. (5) din Legea nr. 183/2024, începând cu data de .....

**DIRECTOR,**

prof. univ. dr. Rudolf GRĂF



**EXTRAS DIN PROCESUL-VERBAL AL ȘEDINȚEI CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC AL  
 ICSU SIBIU**

Din data de .....

Ședința s-a desfășurat în prezența a ..... membri din totalul de 5 membri ai Consiliului științific, conform Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului științific al ICSU Sibiu (art. 12 și art. 13). Cvorumul fiind îndeplinit, ședința este statutar constituită și poate adopta hotărâri valabile.

La punctul ..... al ordinii de zi – Concursuri pentru ocuparea posturilor de cercetare – s-a pus în discuție concursul de ocupare a postului vacant de ....., domeniul ....., scos la concurs prin Decizia directorului ICSU Sibiu nr. .... din ....., publicat în Monitorul Oficial nr. ...., Partea ..... din data de ..... și pe pagina www.icsusib.ro la data de .....

Discuțiile și exprimarea votului au respectat procedura de lucru în vigoare. Membrii Consiliului științific au luat cunoștință de Raportul comisiei de concurs (Anexa 5) și de raportul de sinteză al președintelui comisiei (Anexa 8) și au procedat la VOT NOMINAL DESCHIS, cu următorul rezultat:

Nr.	Candidat	Membri prezenți	Total voturi exprimate	Voturi pentru	Voturi contra	Abțineri
1.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....	.....	.....

Pe baza Raportului Comisiei de concurs și a votului nominal deschis exprimat, Consiliul științific al ICSU Sibiu **APROBĂ / NU APROBĂ** rezultatul concursului și recomandă ca postul de ....., domeniul ....., să fie ocupat de către d-nul/d-na ..... . Dosarul de concurs urmează a fi înaintat Prezidiului Academiei Române, prin Secția de Științe Istorice și Arheologie, în vederea aprobării și emiterii deciziei de acordare a gradului profesional de către președintele Academiei Române, conform art. 23 din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 20 alin. (2)–(4) din HG nr. 1.568/2024 coroborat cu art. 10 alin. (4), art. 14 alin. (5) din Legea nr. 183/2024.

**DIRECTOR,**  
 prof. univ. dr. Rudolf GRĂF



Către,

Academia Română, Secția de Științe Istorice și Arheologie

### ADRESĂ DE ÎNAINȚARE

Vă înaintăm, conform art. 21 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 10 alin. (4), art. 14 alin. (5) din Legea nr. 183/2024, dosarul de concurs pentru ocuparea postului de CS ....., domeniul Istorie și studii culturale, specialitatea ....., al candidatului .....

Vă rugăm să analizați și să avizați dosarul, în vederea transmiterii către Serviciul Juridic și Comunicare și ulterior către Prezidiul Academiei Române.

**DIRECTOR,**  
prof. univ. dr. Rudolf GRĂF



## REFERAT DE PREZENTARE A CONCURSULUI

(pentru posturile de CS II / CS I)

Privind desfășurarea concursului pentru ocuparea postului de cercetător științific gradul ..... (CS II / CS I), domeniul Istorie și studii culturale , din cadrul Institutului de Cercetări Socio-Umane Sibiu.

1. Concursul a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului științific al ICSU Sibiu nr. .... din ....., în temeiul art. 9 alin. (2) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 7 alin. (2) din HG nr. 1.568/2024. Anunțul de concurs a fost publicat pe pagina www.icsusib.ro la data de ....., pe alte platforme online (.....), conform Metodologiei cadru de concurs ICSU Sibiu.

2. Comisia de concurs a fost compusă din 5 membri, dintre care minim 3 din afara ICSU Sibiu, numită prin Decizia directorului ICSU Sibiu nr. .... din ....., având componența:

Președinte: ..... (afiliere: .....)

Membri: 1. .... (afiliere: .....);

2. .... (afiliere: .....);

3. .... (afiliere: .....);

4. .... (afiliere: .....).

3. La concurs s-au înscris următorii candidați: ....., în total ... candidați.

4. Verificarea îndeplinirii standardelor minime naționale aplicabile (regimul tranzitoriu – art. 27 alin. (9) din prezenta Metodologie): candidatul/candidații îndeplinește/îndeplinesc/nu îndeplinește/nu îndeplinesc standardele minime, conform fișei de verificare cuprinse în dosarul de concurs.

5. Comisia de concurs a stabilit ierarhia candidaților și recomandă declararea drept câștigător a d-lui/d-nei ....., prin Raportul Comisiei de concurs (Anexa 5 a dosarului) și Raportul de sinteză (Anexa 8 a dosarului).

6. Consiliul științific al ICSU Sibiu a aprobat raportul comisiei și ierarhia candidaților prin vot nominal deschis în ședința din data de ..... (Anexa 10 a dosarului – Extras din procesul-verbal).



7. În calitate de Director al ICSU Sibiu, propun înaintarea dosarului de concurs către Secția de Științe Istorice și Arheologie a Academiei Române, în vederea analizei administrative, avizului Serviciului Juridic și Comunicare și aprobării de către Prezidiul Academiei Române a rezultatului concursului, conform art. 21 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române. Ulterior, gradul profesional de CS II / CS I urmează a fi acordat prin decizia președintelui Academiei Române (art. 23 din aceleași Norme și art. 14 alin. (5) din Legea nr. 183/2024).

Ca urmare a aprobării rezultatului concursului de către Consiliul științific al Institutului de Cercetări Socio-Umane Sibiu, în ședința din ..... pe baza Raportului Comisiei de concurs realizat în data de....., și a recomandării Consiliului științific ca postul de....., din domeniul..... să fie ocupat de domnul / doamna....., ca director al ICSU Sibiu propun conferirea gradul profesional de cercetător științific gradul ..... domnului / doamnei .....

**DIRECTOR,**  
prof. univ. dr. Rudolf GRĂF



## LISTA DOCUMENTELOR

din dosarul de concurs pentru ocuparea postului / acordarea gradului profesional de CS I și CS II  
(conform art. 21 din Normele metodologice ale Academiei Române, fluxului de avizare al Academiei Române și art. 14 alin. (5) din Legea nr. 183/2024)

Dosarul de concurs se depune de către ICSU Sibiu la Secția de Științe Istorice și Arheologie a Academiei Române, în termen de 10 zile calendaristice de la finalizarea concursului (art. 21 alin. (3) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 14 alin. (5) din Legea nr. 183/2024), atât în format fizic (cu adresă de înaintare), cât și în format electronic (suport USB), și cuprinde — în ordine — următoarele documente:

### A. Dosarul administrativ (în format tipărit și pe suport USB):

1. Opis al dosarului;
2. Adresa de înaintare a dosarului către Secția de Științe Istorice și Arheologie a Academiei Române (Anexa 11), semnată de directorul ICSU Sibiu, înregistrată la ICSU Sibiu și la Academia Română;
3. Referatul de prezentare a concursului (Anexa 12), semnat de directorul ICSU Sibiu;
4. Extras din procesul-verbal al ședinței Consiliului științific al ICSU Sibiu privind aprobarea raportului comisiei de concurs (Anexa 10), semnat de directorul ICSU Sibiu și de Secretarul Consiliului științific;
5. Raportul Comisiei de concurs (Anexa 5), semnat de toți cei 5 membri ai comisiei de concurs;
6. Decizia directorului ICSU Sibiu de numire a comisiei de concurs (Anexa 4), însoțită de avizul conform al Secției de specialitate a Academiei Române și de Nota privind componența comisiei (Anexa 4.1) — afilieri, grade științifice, declarații pe propria răspundere privind incompatibilitățile;
7. Referatele individuale de apreciere și evaluare (Anexa 7), semnate fiecare de membrul comisiei care l-a întocmit (5 referate, câte unul de la fiecare membru, pentru fiecare candidat în parte);
8. Raportul de sinteză al președintelui comisiei (Anexa 8), semnat și parafat;
9. Dosarul administrativ al candidatului (Anexa 2 — toate documentele depuse de candidat: cerere de înscriere, propunere de dezvoltare a carierei, CV, listă publicații, fișa de verificare a standardelor minimale și proprii, lista de referenți (Anexa 2.4), scrisorile de recomandare ale referenților, copii ale diplomelor, certificat medical, certificat de cazier judiciar, declarația GDPR, etc.);



10. Anunțul de concurs publicat (copie cu mențiunea conform cu originalul, [www.icsusib.ro](http://www.icsusib.ro), alte platforme).

**B. Suportul USB cu lucrările științifice ale candidatului declarat câștigător:**

11. Suportul USB atașat trebuie să cuprindă scanări sau pdf-uri ale cărților de autor, capitolelor în volume colective, articolelor/studiilor relevante, copii ale brevetelor (după caz), certificări ale recunoașterii internaționale.

**C. Suport electronic:**

12. Pe același suport USB, prevăzut la punctul B, va fi salvat întregul dosar scanat în format PDF, conform opisului (un fișier PDF distinct pentru fiecare document numerotat de la 1 la 11).

În cazul în care, în urma analizei administrative la Academia Română, dosarul este considerat incomplet sau neconform cu reglementările legale, acesta va fi returnat ICSU Sibiu pentru completare în termen de 15 zile, conform art. 21 alin. (4) din Normele metodologice ale Academiei Române și art. 18 alin. (5) din HG nr. 1.568/2024.



## DECLARAȚIE DE INCOMPATIBILITATE

(pentru membrii comisiei de concurs)

Subsemnatul/subsemnata ....., membru în comisia de concurs pentru ocuparea postului vacant / temporar vacant de ..... din cadrul Institutului de Cercetări Socio-Umane din Sibiu, în conformitate cu prevederile art. 13 din Normele metodologice ale Academiei Române, prevederile art. 54 din Legea nr. 183/2024 și art. 11 din HG nr. 1.568/2024, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 – Codul penal privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere următoarele:

- nu sunt membru al comisiei de soluționare a contestațiilor;
- nu sunt implicat în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului, altele decât cele legate de calitatea mea de membru al comisiei;
- nu sunt soț, afin și rudă până la gradul al III-lea inclusiv cu unul sau mai mulți candidați;
- nu sunt subordonat ierarhic unui candidat care deține o funcție de conducere și este angajat în aceeași instituție cu mine;
- nu fac parte din lista de personal a vreunui proiect/ofertă depus(e) în aceeași competiție / linie de finanțare cu candidatul;
- nu am alte interese personale, profesionale sau patrimoniale care ar putea afecta imparțialitatea evaluării candidaților.
- voi păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal și a informațiilor la care am acces pe parcursul derulării concursului, conform Regulamentului (UE) 2016/679 (GDPR) și Legii nr. 190/2018;

Mă oblig să sesizez de îndată directorul ICSU Sibiu și Consiliul științific cu privire la orice situație care ar putea genera o suspiciune de conflict de interese, intervenită ulterior semnării prezentei declarații, și să mă abțin de la luarea oricărei decizii în calitate de membru al comisiei până la clarificarea situației.

Data: .....

Semnătura .....



## **FIȘA DE SARCINI ȘI ATRIBUȚIUNI**

La angajare se atașează fișa de sarcini și atribuțiuni corespunzătoare postului care se ocupă la un moment dat. Conținutul acestei secțiuni este în strictă corespondență cu natura postului pe care se angajează: CS I, CS II, CS III, CS, ACS.

(Fișa de sarcini se completează de către conducerea ICSU Sibiu, în conformitate cu fișa postului specifică gradului profesional corespunzător.)